

## B&W Adviesnota

<b>Onderwerp</b>	Adviestarieven raamovereenkomsten 2026 (bovenregionale taken) Jeugdhulp segment 2, 3 en 4, Wmo, Participatie, Beschermd Wonen, Maatschappelijke Opvang, Bemoeizorg en Preventie
<b>Zaaknummer</b>	
<b>B&amp;W datum</b>	18 maart 2025
<b>Naam steller</b>	Medewerker team Maatschappelijke Ontwikkeling
<b>Teammanager</b>	Teammanager team Maatschappelijke Ontwikkeling
<b>Portefeuillehouder</b>	Martin Leenders

### Besproken met portefeuillehouder?

Ja, met Martin Leenders op 10 maart 2025

### Openbaarheid

Ja, na besluitvorming, behoudens bijlage 1, 2, 4 en 5 i.v.m. bedrijfsgevoelige informatie

### Bevoegd orgaan

B en W

Ter kennisname aanbieden aan Commissie Leven

---

## Advies

1. De tarieven raamovereenkomsten 2026<sup>1</sup> vast te stellen<sup>2</sup> (zie bijlage 1);
2. Voor de reële tarieven en alle raamovereenkomsten Jeugd, Wmo maatwerkdiensten, Beschermd Wonen, Maatschappelijke Opvang, Bemoeizorg & Preventie en Participatie per 1-1-2026 de wijze van indexeren uit de landelijke contractstandaarden jeugd te hanteren (zie bijlage 3).
3. Samen met de andere gemeenten van Noord-Limburg met ingang van 2026 een transformatiebudget van € 1 miljoen per jaar beschikbaar te stellen voor de transformatie van het jeugdhulplandschap, onder voorbehoud van toevoeging van ambtelijk afgestemde onderbouwing van (de omvang van) het transformatiebudget, (juridische) kaders hiervoor en een regeling om de transformatiemiddelen effectief en doelmatig in te zetten.

## Inleiding

De gemeenten van Noord-Limburg (op onderdelen samen met de gemeenten van Midden-Limburg) werken aan nieuwe inkoop of verlenging van bestaande raamovereenkomsten voor de maatwerkdiensten in het sociaal domein. Zowel voor nieuwe raamovereenkomsten als voor verlengingen dienen gemeenten reële tarieven volgens de AMvB vast te stellen. De MGR heeft namens de gemeenten van Noord- en Midden-Limburg, een onafhankelijk bureau, Careculate, de opdracht gegeven om het onderzoek naar de reële tarieven uit te voeren. De resultaten van dat onderzoek zijn nu beschikbaar. Ook is een impactanalyse uitgevoerd om een indicatie te krijgen van de consequenties van de nieuwe tarieven voor de uitgaven van gemeenten. Met deze nota worden de nieuwe tarieven ter vaststelling voorgelegd.

---

<sup>1</sup> De voorgestelde tarieven raamovereenkomsten 2026 in bijlage 1 zijn nog op het prijspeil 2025. Voor de ingangsdatum van de nieuwe of verlengde raamovereenkomsten worden deze nog geïndexeerd naar het prijspeil 2026.

<sup>2</sup> Het betreft adviestarieven op het gebied van Jeugdhulp segment 2, 3 en 4, Wmo, Participatie, Beschermd Wonen, Maatschappelijke Opvang, Bemoeizorg en Preventie. De adviestarieven Jeugd segment 1 en Integrale Crisishulp Jeugd liggen in een later stadium ter vaststelling voor.

## Beoogd resultaat

De inwoners van de gemeenten van Noord-Limburg, die dat nodig hebben, ontvangen kwalitatieve goede zorg en ondersteuning van aanbieders die daarvoor een reëel tarief betaald krijgen.

## Argumenten

*1.1 Met de voorgestelde tarieven raamovereenkomsten 2026 voldoet de MGR aan de AMvB reële prijzen Jeugdwet en Wmo.*

Op basis van de Algemene Maatregelen van Bestuur reële prijzen (Wmo en Jeugdwet) dienen gemeenten te onderbouwen dat de tarieven die zij betalen reëel zijn voor de dienstverlening waarop ze van toepassing zijn. Ook moeten zij bij het bepalen van die tarieven rekening houden met bepaalde kostprijselementen. Met het tariefonderzoek dat is uitgevoerd (zie argument 1.2) kan onderbouwd worden dat de voorgestelde tarieven daaraan voldoen.

*1.2 De voorgestelde tarieven zijn gebaseerd op een gedegen tariefonderzoek waarbij aanbieders en gemeenten zijn betrokken.*

Het tariefonderzoek is uitgevoerd met betrokkenheid van aanbieders en gemeenten. Zowel voor de verlengingen als de nieuwe inkoop zijn aanbieders geconsulteerd. Voor Jeugd segment 2, 3, 4 en Wmo hebben twee consultaties plaatsgevonden, waarbij aanbieders konden reageren op de kostprijselementen en de hoogte van de kostprijsparementen. Die input van aanbieders is gewogen en waar passend verwerkt in het kostprijsmodel. In een Nota van Antwoorden zijn de aanbieders geïnformeerd over hetgeen er met hun inbreng is gebeurd. Voor het regionaal aanbod Wmo producten 1A1 en 1A2 zijn de adviestarieven herijkt op basis van de oorspronkelijke BAFO's van de zorgaanbieders. Voor Beschermd wonen, Maatschappelijke opvang, Bemoezorg en Preventie heeft er een uitvraag plaatsgevonden bij de (consortia van) zorgaanbieders. Dit omdat het huidige tarief is bepaald op basis van een 'best and final offer' (BAFO) van de zorgaanbieders of lumpsumafspraken is overeengekomen. De betreffende zorgaanbieders hebben op productniveau de kostenparameters en -waarden op prijspeil 2024 aangeleverd. Deze zijn geanalyseerd en beoordeeld. Op basis van de kostenparameters vanuit het tarievenonderzoek heeft Careculate voor alle producten die geleverd worden een adviestarief berekend. Tenslotte zijn aanbieders geïnformeerd over de concepttarieven die uit het kostprijsmodel volgen, onder het nadrukkelijke voorbehoud dat het concepttarieven zijn die nog door de colleges moeten worden vastgesteld.

*1.3 De voorgestelde tarieven passen bij de wijze waarop de producten en zorgvormen voor 2026 en verder zijn vormgegeven.*

Op basis van de evaluatie van de nu geldende raamovereenkomsten zijn verbeterpunten naar voren gekomen. Afhankelijk van de omvang en impact van de verbeterpunten is besloten tot een nieuwe inkoop of tot verlenging van de raamovereenkomsten (met wijzigingen). Zie bijlage 5 voor een overzicht van de te verlengen overeenkomsten per 1 januari 2026. De voorgestelde tarieven passen bij de manier waarop zorgvormen en zorgproducten zijn vormgegeven om zo bij te dragen aan het realiseren van de verbeteringen.

*2.1 Met de voorgestelde wijze van indexeren volgt de MGR de landelijk vastgestelde contractstandaarden jeugd (zie bijlage 3).*

Tussen de huidige raamovereenkomsten zijn er kleine verschillen in de wijze van indexeren. Bij het tariefonderzoek dat de MGR heeft laten uitvoeren is het uitgangspunt om met ingang van 2026

eenzelfde wijze van indexeren te hanteren voor Jeugd, Wmo en Participatie. Verder gebruikt de MGR op dit moment de voorlopige OVA bij onze indexering (zonder verrekening voor de definitieve OVA). Dat betekent dat de op dit moment (meestal) niet de volledige OVA uitbetaald wordt aan aanbieders. In de landelijke contractstandaarden jeugd is een indexeringsmethodiek opgenomen die wel uitgaat van (nacalculatie voor) de definitieve OVA. De VNG beveelt aan om deze indexeringsmethodiek niet alleen bij jeugd maar ook bij de Wmo toe te passen. Met het voorstel volgt de MGR dus de landelijke contractstandaarden Jeugd en wordt een reële, goed uitlegbare indexering van onze tarieven over alle raamovereenkomsten heen gehanteerd. Daarmee wordt gegarandeerd dat de tarieven die gehanteerd worden ook voor de toekomst (bij ongewijzigde inhoud) reëel zijn.

*3.1 Met transformatieopgaven worden concrete initiatieven van aanbieders gericht op de transformatie van het jeugdzorglandschap gestimuleerd.*

De inkoopstrategie Jeugd 2026, ten behoeve van de inkoop Jeugd segment 2, 3 en 4, is in januari 2025 door alle colleges van Noord-Limburg vastgesteld. Daarin is opgenomen dat de transformatieopgaven geen onderdeel van de tarieven zijn, maar hiervoor aanvullende financiering wordt geregeld. Door dit zo te organiseren, wordt een transformatiebijdrage niet altijd aan jeugdhulpaanbieders uitbetaald, maar alleen als er een goedgekeurd, concreet plan ligt dat qua resultaten navolgbaar is. De MGR nodigt de gecontracteerde jeugdhulpaanbieders uit om hier (gezamenlijk) concrete plannen voor in te dienen die getoetst en, bij goedkeuring, gefinancierd worden.

*3.2 De transformatieopgaven moeten passen bij grote thema's die voortvloeien uit onder meer de Hervormingsagenda Jeugd en het advies van de Taskforce Robuust Jeugdzorglandschap.*

Bij de transformatieopgaven gaat het nadrukkelijk niet om het verbeteren van de dienstverlening van de aanbieders of het doorontwikkelen van een specifiek zorgproduct. Dat valt onder de reguliere raamovereenkomst en het tarief. Het gaat om grotere, overstijgende thema's zoals normaliseren, versterken voorliggen veld, netwerkversterking en sturen op cultuur, houding en gedrag van zorgverleners waarbij we van jeugdhulpaanbieders verwachten dat zij (mede) hun verantwoordelijkheid nemen.

*3.3 Een deel van het budget wordt pas uitbetaald als de vooraf beschreven resultaten zijn behaald.*

Een deel van de middelen passend bij een goedgekeurd transformatieplan (bij segmenten 2, 3 en 4 van jeugd) betaalt de MGR bij de start van de uitvoering van het plan door aanbieders. Het restant wordt pas betaald als de resultaten die vooraf in het plan beschreven zijn, zijn behaald. De MGR betaalt aanbieders dus niet 'automatisch' een bedrag uit het transformatiebudget uit, maar koppelt dat (deels) aan de impact van het plan.

*3.4 De begroting 2026 MGR dient eerder gereed te zijn dan dat er een uitwerking heeft plaatsgevonden op de toedeling van het transformatiebudget.*

Voor de toedeling van het transformatiebudget is het noodzakelijk dat vooraf een uitwerking volgt van een onderbouwing van (de omvang van) het transformatiebudget, (juridische) kaders hiervoor en een regeling om de transformatiemiddelen effectief en doelmatig in te zetten. Deze uitwerking heeft nog niet plaatsgevonden. Een dergelijke regeling zal eerst ambtelijk afgehecht moeten worden, alvorens de middelen beschikbaar worden gesteld. Gezien dit niet synchroon loopt

met vaststelling van de begroting 2026 van de MGR, maar de transformatieopgave met apart budget daadwerkelijk onderdeel is van de inkoop, is het raadzaam dit budget te laten landen in de begroting van 2026.

## **Kanttekeningen of risico's**

*1.1 Op voorhand is niet vast te stellen of (alle) aanbieders ook akkoord gaan met de voorgestelde tarieven.*

Als colleges de voorgestelde tarieven vaststellen wil dat niet zeggen dat aanbieders instemmen met de tarieven. Dat blijkt pas later in het proces als zij instemmen met een contractverlenging en/of zich inschrijven bij de nieuwe inkoop. De voorgestelde tarieven hoeven niet voor alle aanbieders kostendekkend te zijn omdat hun kostenstructuur anders kan zijn. De AMvB verplicht gemeenten ook niet om te zorgen dat het tarief voor alle aanbieders kostendekkend is, maar wel om te onderbouwen dat het tarief reëel is voor de gevraagde dienstverlening. Het is aan aanbieders om af te wegen of ze zich willen inschrijven bij een nieuwe inkoop en/of akkoord willen gaan met de verlenging.

*1.2 De voorgestelde tarieven raamovereenkomsten 2026 zijn minimaal gelijk of hoger dan de tarieven die nu betaald worden.*

Dit is het gevolg van onder meer:

- Actualisatie van het tariefniveau door achterblijvende indexering t.o.v. de prijsstijgingen van de afgelopen jaren;
- Wijzigingen in de productinhoud en functiemix (opleidingsniveaus) die bij de zorgproducten gevraagd worden, waarmee gesignaleerde knelpunten uit de huidige overeenkomsten opgelost worden (bij segmenten 2, 3 en 4 van jeugd);
- Het toevoegen van een categorie systeemaanbieders (bij segmenten 2, 3 en 4 van Jeugd) waarmee tarieven beter aansluiten bij de schaalgrootte waarop aanbieders hulp organiseren en bijdragen aan het zorglandschap;

Dat de voorgestelde tarieven hoger liggen dan de huidige tarieven is niet onverwacht. De indexering die de afgelopen jaren (zoals vastgelegd in de raamovereenkomsten) is toegepast is achtergebleven bij de kostenontwikkeling van de aanbieders door hoge inflatie, CAO-stijgingen en een stijging van het minimumloon bij Hulp bij het Huishouden (HbH). Om die reden is hier bij de inkoopstrategie Jeugd al aandacht voor gevraagd, die in januari 2025 door de colleges van Noord-Limburg is vastgesteld. In de tussentijd heeft ook de Deskundigencommissie Hervormingsagenda Jeugd een advies opgeleverd met als mogelijk gevolg dat gemeenten de komende jaren meer middelen voor jeugdhulp ontvangen. Zie verder onder het kopje 'Financiële consequenties'.

*2.1 De overeenkomsten 'Maatschappelijke Opvang' en 'Bemoeizorg & Preventie' kunnen op inhoud nog bijgesteld worden en daarmee mogelijk gevolgen hebben voor de uiteindelijke financiële impact.*

Het gaat hierbij om een bijstelling aangaande benodigde uitbreiding in aanbod. Deze bijstelling dient bestuurlijk afgehecht te worden, en zal in een apart proces opgepakt worden. De impactanalyse zoals momenteel bijgevoegd gaat uit van de huidige uitgangspunten (aantal plekken en trajecten) van deze overeenkomst.

*2.2 Stijging tarief betreft bij Participatie alleen Participatie begeleiding individueel.*

Voor wat betreft het voorzetten van de begeleiding met bijbehorende tariefstijging, gaat het in dit voorstel bij participatie om de individuele begeleiding. Regionaal wordt weinig gebruik gemaakt van participatie begeleiding collectief. Omdat het volume van deze trajecten laag is, wordt de collectieve begeleiding niet voortgezet. Binnen de individuele trajecten en/of lokaal zijn er voldoende mogelijkheden om dit op te vangen.

## **Communicatie**

Aanbieders zijn geïnformeerd over de adviestarieven die uit het kostprijsmodel volgen, onder het nadrukkelijke voorbehoud dat het concepttarieven zijn die nog door de colleges moeten worden vastgesteld.

## **Financiële gevolgen**

### **Voorlopige indicatie**

Zoals bij kanttekening 1.2 is toegelicht zijn de voorgestelde tarieven raamovereenkomsten 2026 minimaal gelijk aan of hoger dan de huidige tarieven. Er is een eerste inschatting gemaakt wat de financiële consequenties voor de regio en de individuele gemeenten zouden zijn bij gelijkblijvende volumes. Die inschatting geeft een voorlopige indicatie maar niet meer dan dat, omdat de nodige aannames zijn gedaan om tot die inschatting te komen:

- Zoals gezegd is er uitgegaan van gelijkblijvende volumes ten opzichte van 2023 en 2024<sup>3</sup>.
- Voor Jeugd segment 2, 3 en 4 zijn de huidige zorgproducten zo goed mogelijk 'toegewezen' aan de nieuw gedefinieerde zorgproducten.
- Verder zijn de bestaande aanbieders naar beste inzicht verdeeld over de drie categorieën micro-aanbieder, reguliere aanbieder en systeemaanbieder (met elk andere tarieven) binnen Jeugd segment 2,3 en 4.

Ook kunnen er zich tijdens de inkoopprocedure nog wijzigingen voordoen, bijvoorbeeld tijdens de fase van de Nota van Inlichtingen, die invloed hebben op de productdefinitie of het tarief.

Bovendien is er in de vastgestelde inkoopstrategie voor Jeugd segment 2,3 en 4 de keuze gemaakt om te gaan werken met 'bestedingsruimte' (budgetten).

De impactanalyse moet dus echt beschouwd worden als een eerste indicatie. De doorrekening van het financiële effect van de adviestarieven 2026 op de reeds begrote budgetten wordt verwerkt in de begroting van 2026.

### **Impact op uitgaven**

---

<sup>3</sup> De procentuele verandering van de voorgestelde tarieven ten opzichte van de huidige tarieven zijn toegepast op de zorguitgaven in 2023 en 2024.

Op basis van de voorgestelde tarieven 2026 verwacht de MGR voor de *segmenten 2, 3 en 4 van Jeugd* een kostenstijging van iets meer dan 11%. Dat komt voor de hele regio Noord-Limburg neer op zo'n €5,5 miljoen (op een totaalbedrag van zo'n €51 miljoen). De percentages verschillen tussen de gemeenten door verschillen in zorggebruik. In onderstaande tabel zijn de bedragen en percentages per gemeente opgenomen. Voor Venray betekent dit dat er ruimer begroot moet gaan worden en het budget voor jeugd omhoog gaat.

		2023		2024		Obv de procentuele verschillen tussen de adviestarieven 2025 en de huidige tarieven 2025 zou de realisatie in 2023 en 2024 met onderstaande bedragen en percentages hoger zijn geweest.			
Gemeente	Realisatie	Realisatie	Realisatie	Stijging 2023 (euro)	Stijging 2024 (euro)	Stijging 2023 (%)	Stijging 2024 (%)		
Beesel	€ 2.587.401	€ 2.833.386	€ 294.966	€ 318.541	11,40%	11,24%			
Bergen	€ 1.861.498	€ 2.276.980	€ 229.259	€ 258.871	12,32%	11,37%			
Gennep	€ 2.620.106	€ 3.089.753	€ 327.242	€ 363.344	12,49%	11,96%			
Horst aan de Maas	€ 5.330.274	€ 5.934.180	€ 565.536	€ 553.667	10,61%	9,33%			
Peel en Maas	€ 5.373.942	€ 5.602.851	€ 615.158	€ 574.658	11,45%	10,26%			
Venlo	€ 20.184.422	€ 21.724.835	€ 2.288.020	€ 2.433.201	11,34%	11,20%			
Venray	€ 8.553.531	€ 10.179.792	€ 1.105.368	€ 1.312.681	12,92%	12,80%			
<b>Eindtotaal</b>	<b>€ 46.511.174</b>	<b>€ 51.591.777</b>	<b>€ 5.425.539</b>	<b>€ 5.814.965</b>	<b>11,67%</b>	<b>11,27%</b>			

Op basis van de voorgestelde tarieven 2026 verwacht de MGR voor de *Wmo-producten, te weten Begeleiding Individueel, dagbesteding, Hulp bij de Huishouding, Logeren en Vervoer naar dagbesteding* een kostenstijging van iets meer dan 6%. Dat komt voor de hele regio Noord-Limburg neer op ruim € 3 miljoen (op een totaalbedrag van zo'n € 51 miljoen). De percentages verschillen tussen de gemeenten door verschillen in zorggebruik. In onderstaande tabel zijn de bedragen en percentages per gemeente opgenomen. Voor Venray betekent dit dat er ruimer begroot moet gaan worden en het budget voor Wmo omhoog gaat.

		2023		2024		Obv de procentuele verschillen tussen de adviestarieven 2025 en de huidige tarieven 2025 zou de realisatie in 2023 en 2024 met onderstaande bedragen en percentages hoger zijn geweest.			
Gemeente	Realisatie	Realisatie	Realisatie	Stijging 2023 (euro)	Stijging 2024 (euro)	Stijging 2023 (%)	Stijging 2024 (%)		
Beesel	€ 2.308.476	€ 2.735.544	€ 141.825	€ 158.858	6,14%	6,17%			
Bergen	€ 2.667.734	€ 2.796.779	€ 164.360	€ 173.549	6,16%	6,21%			
Gennep	€ 3.392.447	€ 3.421.024	€ 207.754	€ 213.982	6,12%	6,25%			
Horst aan de Maas	€ 7.294.939	€ 7.349.749	€ 454.212	€ 463.099	6,23%	6,30%			
Peel en Maas	€ 3.223.731	€ 3.525.482	€ 192.240	€ 209.497	5,96%	5,94%			
Venlo	€ 19.100.291	€ 20.713.556	€ 1.189.203	€ 1.293.647	6,23%	6,25%			
Venray	€ 9.306.456	€ 10.304.425	€ 589.028	€ 657.567	6,33%	6,38%			
<b>Eindtotaal</b>	<b>€ 47.294.074</b>	<b>€ 50.845.561</b>	<b>€ 2.938.621</b>	<b>€ 3.180.186</b>	<b>6,21%</b>	<b>6,25%</b>			

Op basis van de voorgestelde tarieven 2026 verwacht de MGR voor *BW/MO/B&P* een kostenstijging van iets meer dan 3%. Dat komt voor de hele regio Noord- en Midden-Limburg neer op een kleine € 9 ton (op een totaalbedrag van zo'n € 30,4 miljoen). De percentages verschillen tussen de gemeenten en zijn gebaseerd op het verdeelmodel 2025. In onderstaande tabel zijn de bedragen en percentages per gemeente opgenomen. Naar verwachting kan de kostenstijging voor de gemeente Venray opgevangen worden binnen het surplus BW/MO/B&P.

Gemeente	%	€
Beesel	1,42%	12.511
Bergen	2,49%	21.898
Gemeep	1,47%	12.926
Horst ad Maas	4,38%	38.480
Peel en Maas	8,01%	70.433
Venlo	27,49%	241.647
Venray	10,90%	95.847
Echt Susteren	5,26%	46.259
Leudal	6,33%	55.657
Maasgouw	3,31%	29.091
Nederweert	1,83%	16.108
Roerdalen	2,73%	23.993
Roermond	11,90%	104.596
Weert	12,46%	109.567
<b>Totaal</b>	<b>100%</b>	<b>€ 879.013</b>

Op basis van de voorgestelde tarieven 2026 verwacht de MGR voor *Participatie Individueel* een kostenstijging van iets meer dan 6%. Dat komt voor de hele regio Noord- Limburg neer op ruim € 1 ton (op een totaalbedrag van zo'n € 1,7 miljoen). De percentages verschillen tussen de gemeenten door verschillen in zorggebruik. In onderstaande tabel zijn de bedragen en percentages per gemeente opgenomen. Dekking voor de procentuele tariefstijging voor Venray specifiek kan binnen de bestaande re-integratiemiddelen gevonden worden.

		Obv de procentuele verschillen tussen de adviestarieven 2025 en de huidige tarieven 2025 zou de realisatie in 2023 en 2024 (t/m juni) met onderstaande bedragen en percentages hoger zijn geweest.	
Gemeente	Realisatie 2023+2024(t/m juni)	Stijging 2023+2024(t/m juni) - dus over anderhalf jaar (euro)	Stijging 2023+2024(t/m juni) (percentage)
Beesel	€ 47.828	€ 2.945	6,16%
Bergen	€ 174.759	€ 10.761	6,16%
Horst aan de Maas	€ 43.467	€ 2.677	6,16%
Peel en Maas	€ 441.989	€ 27.217	6,16%
Venlo	€ 593.728	€ 36.561	6,16%
Venray	€ 430.156	€ 26.488	6,16%
<b>Eind totaal</b>	<b>€ 1.731.928</b>	<b>€ 106.650</b>	<b>6,16%</b>

Het complete overzicht met betrekking tot impact op de uitgaven is te vinden in bijlage 4.

### Transformatiebudget Jeugd

Het totaalbedrag dat de MGR jaarlijks als transformatiebudget voor Jeugd segment 2, 3 en 4 beschikbaar wil stellen is € 1 miljoen voor de regio Noord-Limburg. Dit wordt verdeeld tussen de gemeenten op basis van het aantal jeugdigen per gemeenten in jaar T-1. Voor 2026 wordt dus gebruikgemaakt van het aantal jeugdigen per gemeente op peildatum 1 januari 2025. Momenteel is het aantal jeugdigen op peildatum 1 januari 2025 nog niet bekend op de website van het CBS, daarom zijn onderstaande aantallen en bedragen gebaseerd op de data op peildatum 1 januari 2024. Dat betekent de volgende indicatieve bijdragen per gemeente:

Gemeente	Aantal jeugdigen 2024	Bijdrage regionaal transformatiebudget 2025
Beesel	2.225	€ 47.228,-
Bergen	2.054	€ 43.598,-
Gennep	2.948	€ 62.574,-
Horst aan de Maas	7.248	€ 153.846,-
Peel en Maas	7.618	€ 161.700,-
Venlo	17.510	€ 371.668,-
Venray	7.509	€ 159.386,-
<b>Totaal</b>	<b>47.112</b>	<b>€ 1.000.000,-</b>

De transformatieopgave met bijbehorend budget is onderdeel van de inkoop Jeugd. De bijdrage van gemeente Venray aan het transformatiebudget wordt verwerkt in de begroting 2026. Behalve het voorstel om een transformatiebudget te vormen, wordt bij de inkoop Jeugd 2026 samen met het onderwijs toegewerkt naar een subsidieregeling 'zorgarrangementen in het onderwijs'. Het idee daarbij is dat dit onder specifieke voorwaarden zonder indicatie kan worden ingezet. Hiervoor dienen middelen beschikbaar te worden gesteld waarbij het beeld is dat het hier niet gaat om extra middelen maar om een verschuiving van uitgaven aan maatwerkvoorzieningen jeugdhulp naar deze subsidieregeling. Een voorbehoud is op z'n plaats: in de transitiefase waarin stapsgewijs die verschuiving richting de subsidieregeling plaatsvindt, vindt mogelijk niet direct een 'omklap' van maatwerkvoorzieningen naar zorgarrangement plaats. Dit zal geleidelijk gaan, waardoor mogelijk in de overgangsfase dubbele kosten worden gemaakt. De precieze financiële consequenties komen terug als de MGR de subsidieregeling later dit jaar aan de colleges voorlegt.

## Vervolgtraject besluitvorming

N.v.t.

## Evaluatie

N.v.t.

## Bijlagen

Bijlage 1. Rapport adviestarieven overeenkomsten 2026\_Noord-Limburg\_DEF

Bijlage 2. Verschillenanalyse Tarievenonderzoek\_Noord-Limburg\_DEF

Bijlage 3. Indexatiemethodiek landelijke contractstandaarden

Bijlage 4. Impactanalyse adviestarieven raamovereenkomsten 2026 Noord-Limburg

Bijlage 5. Te verlengen overeenkomsten per 1-1-2026 Noord-Limburg

## Naslagwerk





**Adviesrapportage tarievenonderzoek 2024 - regio Limburg-Noord**  
*in opdracht van MGR Sociaal Domein Limburg-Noord*

**Auteur**

Drs. M.J. van Heerikhuize  
20 februari 2025  
Kenmerk 20240901-MGRSDLN

Publicatieversie



### **Managementsamenvatting**

Zowel de Wet maatschappelijke ondersteuning als de Jeugdwet verplichten gemeenten om bij de professionele ondersteuning in het sociaal domein reële tarieven te hanteren. De AMvB reële prijzen Wmo 2015 en Jeugdwet geven nadere regels die invulling geven aan deze gemeentelijke opdracht. In opdracht van de MRG Sociaal Domein Limburg-Noord heeft Careculate een tarievenonderzoek uitgevoerd ten behoeve van het vaststellen van reële tarieven voor te contracteren producten vanaf 1-1-2026.

Wanneer een tarief 'reëel' is, is niet in de wetgeving bepaald; dat is en blijft een keuze van de (samenwerkende) gemeenten. Belangrijke toetssteen hierbij is dat het tarief tot stand is gekomen in een transparant proces naar/met de zorgaanbieders en dat het tarief herleidbaar en herkenbaar is. Een reëel tarief hoeft niet voor alle zorgaanbieders kostendekkend te zijn; het referentiekader wordt gevormd door een gemiddeld efficiënte zorgaanbieder. Een tarief kan 'reëel' worden genoemd wanneer het past bij de kwaliteitseisen van het gevraagde product (productspecificiteit) en wanneer het past bij de regionale uitvoeringspraktijk van een gemiddeld efficiënte zorgaanbieder (regiospecificiteit).

Om te komen tot reële tarieven die de kosten bij de verschillende producten omvatten, maken we gebruik van een kostprijsmodel. Het kostprijsmodel bestaat uit 7 kostprijs-elementen, de bouwstenen voor een reëel tarief. Elk kostprijs-element bestaat uit een of meerdere kostenparameter(s), de ingrediënten voor de bouwsteen.

Naar aanleiding van het tarievenonderzoek zijn er verschillen geconstateerd in de product- en tariefstructuur sinds 2021. De tariefstructuur wijkt af door inhoudelijke aanpassingen, herzien van cao-afspraken, sociale werkgeverslasten en werkgeversbijdrage aan de pensioenpremie, inzichten vanuit (landelijke) benchmark- en referentieonderzoek en jurisprudentie over het toepassen van de AMvB reële prijzen.

Het grootste verschil tussen de gehanteerde tarieven in de regio en de adviestarieven op basis van het tarievenonderzoek is de loonsom van de medewerkers in het primair proces. De lonen zijn de afgelopen jaren sterker zijn gestegen dan de indexatie vanuit de overeenkomst heeft gecompenseerd. Deze kostenparameter veroorzaakt over de gehele lijn de grootste tariefstijging. Daarnaast heeft er in de reële tarieven 2024 een correctie plaatsgevonden voor de berekening van de eindejaarsuitkering voor de cao Sociaal Werk in lijn met de cao-afspraken en zijn de (sociale) werkgeverslasten en werkgeversbijdrage pensioenpremie procentueel gestegen.

Ook wordt er in de adviestarieven van 2024 rekening gehouden met een compensatie voor de BTW op de kosten voor inhuur van personeel. Het leveren van zorg is, en daarmee de zorgaanbieders, vrijgesteld van de BTW en BTW op inhuur leidt direct tot een kostenstijging.

Tenslotte is er een stijging zichtbaar in de opslag voor Overhead. Deze stijging wordt veroorzaakt door een toename van de directe (zijnde niet-personele) kosten, waaronder reis- en opleidingskosten van de medewerkers in het primaire proces. De kosten voor overhead op de totale kosten van de zorgaanbieders vanuit de benchmark care uitgevoerd door Berenschot laat de afgelopen jaren een stabiele trend zien binnen een bandbreedte van enkele tienden-procent punt.



### *Tariefdifferentiatie*

In lijn met één van de doelstellingen van de AMvB reële prijzen jeugdwet wordt voor de nieuw in te kopen producten Jeugd – segment 2, 3 en 4 door het toepassen van tariefdifferentiatie onderscheid gemaakt tussen de micro, regulier en systeemaanbieders.

### *Reëel indexeren*

We hebben het tarievenonderzoek uitgevoerd op prijspeil 2024, gebaseerd op de laatst geldende cao's en relevante (landelijke) benchmarkonderzoeken en tarievenonderzoek in andere regio's. Wij adviseren om de reële adviestarieven ook voor 2026 reëel te houden, deze met een reëel percentage te indexeren en hiervoor de methodiek zoals in de landelijke contractstandaarden Jeugd en Wmo is vastgelegd te volgen.



## INHOUDSOPGAVE

<b>AANLEIDING .....</b>	<b>5</b>
<b>1. UITGANGSPUNTEN EN METHODIEK .....</b>	<b>5</b>
<b>1.1 JURIDISCH KADER .....</b>	<b>5</b>
<b>1.2 METHODE VAN ONDERZOEK .....</b>	<b>6</b>
<b>2. KOSTPRIJSMODEL MET DE 7 KOSTPRIJSELEMENTEN.....</b>	<b>8</b>
<b>2.1 LOONKOSTEN PRIMAIR PROCES.....</b>	<b>8</b>
2.1.1. MAANDSALARIS & INSCHALING .....	9
2.1.2. OPSLAGEN LOONKOSTEN.....	9
2.1.3. WERKGEVERSLASTEN.....	10
<b>2.2 OPSLAG DIRECTE EN INDIRECTE KOSTEN (OVERHEAD) .....</b>	<b>11</b>
2.2.1. DIRECTE KOSTEN .....	11
2.2.2. INDIRECTE KOSTEN .....	12
<b>2.3 PRODUCTIEVE UREN .....</b>	<b>12</b>
<b>2.4 VASTE KOSTEN.....</b>	<b>14</b>
2.4.1. LOCATIEKOSTEN .....	15
2.4.2. VOEDING- EN HOTELMATIGE DIENSTEN .....	15
2.4.3. TOEZICHT TIJDENS DE NACHT (SLAAPWACHT) .....	15
2.4.4. PLEEGZORGVERGOEDING EN VERZORGINGSKOSTEN GEZINSHUIZEN (ALLEEN JEUGDHULP – SEGMENT 2).....	15
2.4.5. ZAK- EN KLEEDGELD (ALLEEN JEUGDHULP – SEGMENT 2) .....	15
<b>2.5 BEZETTINGSGRAAD.....</b>	<b>16</b>
<b>2.6 RISICO EN INNOVATIE .....</b>	<b>16</b>
<b>2.7 VERVOER.....</b>	<b>16</b>
2.7.1. VERVOER JEUGDHULP .....	17
2.7.2. VERVOER WMO .....	17
<b>3. PRODUCTSPECIFIEKE TARIEVENOPBOUW .....</b>	<b>18</b>
<b>3.1 JEUGDHULP - SEGMENT 2 WONEN .....</b>	<b>18</b>
<b>3.2 JEUGDHULP - SEGMENT 3 DAGBESTEDING EN BEHANDELING .....</b>	<b>19</b>
<b>3.3 JEUGDHULP - SEGMENT 4 AMBULANTE HULP .....</b>	<b>21</b>
<b>3.4 JEUGDHULP – OVERIGE PRODUCTEN .....</b>	<b>22</b>
<b>3.5 PRODUCTEN WMO .....</b>	<b>22</b>
<b>3.6 PARTICIPATIE.....</b>	<b>26</b>
<b>3.7 BESCHERMD WONEN, MAATSCHAPPELIJKE OPVANG, BEMOEIZORG EN PREVENTIE .....</b>	<b>26</b>
<b>4. TARIEFDIFFERENTIATIE .....</b>	<b>28</b>
<b>5. TOEKOMSTBESTENDIG INDEXEREN .....</b>	<b>29</b>
<b>BIJLAGE 1. ADVIESTARIEVEN ONDERZOEK 2024 PER DOMEIN - REGIO LIMBURG-NOORD .....</b>	<b>30</b>
<b>BIJLAGE 2. REFERENTIELIJST .....</b>	<b>32</b>



## **Aanleiding**

De MGR Sociaal Domein Limburg-Noord koopt namens de 14 gemeenten in Noord- en Midden-Limburg (Noord: Beesel, Bergen, Gennep, Horst aan de Maas, Peel en Maas, Venlo en Venray /Midden: Echt-Susteren, Leudal, Maasgouw, Nederweert, Roerdalen, Roermond en Weert) diensten in bij zorgaanbieders voor Jeugd, Wmo, Participatie, Beschermd Wonen, Maatschappelijke Opvang, Bemoezorg en Preventie. De gemeenten dienen reële tarieven vast te stellen voor de verschillende producten die zij contracteren met zorgaanbieders.

In opdracht van de MRG Sociaal Domein Limburg-Noord heeft Careculate een tarievenonderzoek uitgevoerd voor deze contracten ten behoeve van het vaststellen van reële tarieven voor de producten vanaf 1-1-2026. Dit onderzoek is uitgevoerd in de tijd langs 2 sporen. Het eerste spoor betreft producten voor Jeugdhulp waar de Noord-Limburgse gemeenten het voornemen hebben deze opnieuw in te kopen. Het tweede spoor betreft producten waar de Noord- en Midden-Limburgse gemeenten het voornemen hebben de huidige contracten met zorgaanbieders te verlengen.

Deze publicatieversie beschrijft de uitgangspunten voor reële tarieven, de wijze waarop Careculate het tarievenonderzoek heeft uitgevoerd, de resultaten van het onderzoek en het daaruit voortvloeiende advies aan de colleges ten aanzien van de te contracteren tarieven voor de producten. In deze publicatieversie zijn geen maatwerkafspraken over aanbieder specifieke tarieven opgenomen.

## **1. Uitgangspunten en methodiek**

### **1.1 Juridisch kader**

Zowel de Wet maatschappelijke ondersteuning als de Jeugdwet verplichten gemeenten om bij de professionele ondersteuning in het sociaal domein reële tarieven te hanteren. De AMvB reële prijzen Wmo 2015 en Jeugdwet geven nadere regels die invulling geven aan deze gemeentelijke opdracht. De bepaling van een reëel tarief voor een voorziening wordt met dit besluit geregeld door de kostprijselementen, waar het college een reëel tarief op moet baseren, vast te leggen. Het begrip 'reëel' weerspiegelt de (goede) verhouding tussen het tarief voor de levering van een voorziening en de eisen die worden gesteld aan de kwaliteit van diezelfde voorziening in de betreffende gemeente of regio.

Hierbij moeten gemeenten rekening houden met (1) de kosten van de beroepskracht, (2) redelijke overheadkosten, (3) kosten voor niet-productieve uren als gevolg van ziekte, verlof, scholing en werkoverleg, (4) reis- en opleidingskosten, (5) indexatie van de reële prijs, en (6) overige kosten die voortvloeien uit de eisen die gemeenten aan een dienst stellen. Uit jurisprudentie is verder duidelijk dat gemeenten voldoende moeten motiveren en onderbouwen dat de door hen vastgestelde tarieven reëel zijn en dat men bij het vaststellen van reële tarieven rekening moet houden met de lokale uitvoeringspraktijk.

De AMvB betekent een opdracht aan gemeenten én aan zorgaanbieders. Zorgaanbieders worden geacht mee te werken en zo nodig transparant te zijn over de eigen kostprijs. Wanneer een tarief 'reëel' is, is niet in de wetgeving bepaald; dat is en blijft een keuze van de (samenwerkende) gemeenten. Belangrijke toetssteen hierbij is dat het tarief tot stand komt in een transparant proces



naar/met de zorgaanbieders en dat het tarief herleidbaar en herkenbaar is. Daarom maakt een marktconsultatie met zorgaanbieders met voldoende ruimte om te kunnen reageren onderdeel uit van dit zorgvuldige proces om tot reële tarieven te komen. Daarmee wordt inzicht verkregen in de reacties op de parameterwaarden door de zorgaanbieders in de eigen regio. Een reëel tarief hoeft niet voor alle zorgaanbieders kostendekkend te zijn; het referentiekader wordt gevormd door een gemiddeld efficiënte zorgaanbieder. Een tarief kan 'reëel' worden genoemd wanneer het past bij de kwaliteitseisen van het gevraagde product (productspecificiteit) en wanneer het past bij de regionale uitvoeringspraktijk van een gemiddeld efficiënte zorgaanbieder (regiospecificiteit).

Het is aan de gemeenten om over de tarieven te besluiten. Dat betekent dat het besluit van gemeenten kan afwijken van de uitkomsten van het tarievenonderzoek. Er kunnen daarom ook geen rechten worden ontleend aan de inhoud van deze rapportage.

## 1.2 Methode van onderzoek

Er is geen uitvraag gedaan naar de feitelijke parameterwaarden bij regionale zorgaanbieders. Er is de afgelopen jaren veel dergelijk onderzoek gedaan, die steeds aantonen dat zorgaanbieders op veel parameters uiteenlopende waarden laten zien. De bandbreedte van die waarden is inmiddels goed bekend. Daarom hebben wij voor een andere aanpak gekozen: het traject is gestart met het kiezen van reële normatieve parameterwaarden die passen bij de gevraagde producten en bij de regionale kenmerken. De stappen in het onderzoek zijn erop gericht de juistheid van die keuzes te onderzoeken.

In de handreiking 'AMvB reële prijs Wmo 2025'<sup>1</sup> en 'Inzicht in tarieven'<sup>2</sup> is beschreven dat een goede dialoog tussen gemeenten en zorgaanbieders kan bijdragen aan wederzijds begrip en daarmee aan goede ondersteuning voor de inwoners die dit nodig hebben. We hebben bij de dialoog met de zorgaanbieders over de opbouw van de tarieven getracht zoveel mogelijk rekening te houden met deze handreiking. In ieder geval zijn alle elementen die volgens de handreiking onderdeel van het gesprek dienen te zijn, aan de orde gekomen.

Dit onderzoek combineert een normatieve opbouw van kostprijzen op basis van objectieve benchmarks met een toets bij zorgaanbieders in de regionale uitvoeringspraktijk. Deze opzet borgt enerzijds een efficiënte opzet van het onderzoek, waarbij wij gebruik maken van de ruime informatie over de redelijke waarde van kostenparameters die uit tal van vergelijkbare onderzoeken en benchmark-bronnen bekend is. Anderzijds borgt de lokale toets dat zorgaanbieders gemotiveerd en onderbouwd kunnen laten zien dat de lokale uitvoeringswerkelijkheid afwijkt van de 'norm' en daarmee aanpassing van normwaardes verlangt.<sup>3</sup>

De toets bij zorgaanbieders in lokale uitvoeringspraktijk is uitgevoerd door zorgaanbieders uit te nodigen voor een marktconsultatie over de kostenparameters en parameterwaarden. De consultaties zijn ook gepubliceerd op Mercell. Hierdoor heeft elke zorgaanbieder de kans gekregen om zichzelf aan te melden voor de consultatie. Tijdens de marktconsultatie op 7 november 2024 via MS Teams zijn de kostenparameters en -waarden vanuit het tarievenonderzoek met zorgaanbieders gedeeld voor nieuw in te kopen producten Jeugdhulp. Op 28 november 2024 tijdens de fysieke

<sup>1</sup> [AMvB reële prijs Wmo 2025: handelingsperspectieven voor gemeenten](#)

<sup>2</sup> [Inzicht in tarieven – Handreiking voor het goede gesprek tijdens contractering, Utrecht, 25 juni 2011](#)

<sup>3</sup> Zie bijlage 4 – Referentielijst voor een opsomming van gebruikt benchmark- en referentieonderzoeken



bijeenkomst in Venray zijn de kostenparameters en -waarden vanuit het tarievenonderzoek met zorgaanbieders gedeeld voor de overige (te verlengen) contracten. Tijdens deze marktconsultaties over de kostenparameters op 7 en 28 november 2024 is de inhoud van deze rapportage vanuit objectieve benchmarks met zorgaanbieders gedeeld en hebben zorgaanbieders de mogelijkheid gekregen om hierop te reageren. De zorgaanbieders zijn verzocht te beoordelen in hoeverre deze waarden overeenkomen met hun organisatie, met de mogelijkheid om eventuele afwijkende waarden onderbouwd kenbaar te maken.

Na afloop van de reactietermijn heeft Careculate de reacties geanalyseerd. We hebben in totaal 148 reacties ontvangen (85 reacties voor de nieuw in te kopen producten Jeugd, Jeugdwet vervoer en Dyslexie van 10 zorgaanbieders en 63 reacties voor de te verlengen producten Wmo, Participatie en vervoer van 10 zorgaanbieders). Op basis van de reacties van de zorgaanbieders heeft Careculate in samenspraak met de gemeenten een reactie geformuleerd in een nota van antwoorden. Deze nota van antwoorden is gepubliceerd op de website van de MGR. Careculate heeft mede op basis van de reacties van de zorgaanbieders de definitieve waarden beschreven op de verschillende kostenparameters. Deze waarden zijn opgenomen in het rekenmodel (dat aan de MGR beschikbaar wordt gesteld en waarmee de adviestarieven zijn berekend die in deze rapportage worden gedeeld).

Op 28 november 2024 zijn tijdens de fysieke bijeenkomst in Venray de kostenparameters en -waarden die het uitgangspunt vormen van de adviestarieven en de daaruit voortvloeiende adviestarieven 2024 voor nieuw in te kopen producten Jeugdhulp gepresenteerd.

Op 13 februari 2025 zijn tijdens een marktconsultatie via MS Teams de kostenparameters en -waarden die het uitgangspunt vormen van de adviestarieven en de daaruit voortvloeiende adviestarieven 2024 gepresenteerd voor de overige (te verlengen) contracten.

Voor het regionaal aanbod Wmo producten 1A1 en 1A2 zijn de adviestarieven herijkt op basis van de oorspronkelijke BAFO's van de zorgaanbieders. Dit omdat het huidige tarief is bepaald op basis van dit 'best and final offer' (BAFO) van de zorgaanbieders. Voor Beschermd wonen, Maatschappelijke opvang, Bemoeizorg en Preventie een uitvraag plaatsgevonden bij de (consortia van) zorgaanbieders. De betreffende zorgaanbieders hebben op productniveau de kostenparameters en -waarden op prijspeil 2024 aangeleverd. Deze zijn door Careculate geanalyseerd en beoordeeld. Op basis van de kostenparameters vanuit het tarievenonderzoek heeft Careculate voor alle producten die geleverd worden een adviestarief berekend.

Belangrijk: daar waar uit de door zorgaanbieders aangeleverde informatie blijkt dat een voorgestelde norm niet bij de regionale situatie past, is uitgegaan van de voor dit kostprijsonderzoek aangeleverde onderbouwing van de zorgaanbieders. Indien de door de zorgaanbieder aangeleverde informatie de parameterwaarden vanuit het onafhankelijk tarievenonderzoek overschrijden, hanteren wij de parameterwaarden als uitkomst van het tarievenonderzoek als maximum voor een reëel tarief en is de herijkte opgave van de zorgaanbieder hierop aangepast.



## 2. Kostprijsmodel met de 7 kostprijs-elementen

Om te komen tot reële tarieven die alle kosten bij de verschillende producten omvatten, maken we gebruik van onderstaand kostprijsmodel. Het kostprijsmodel bestaat uit 7 kostprijs-elementen, de bouwstenen voor een reël tarief. Elk kostprijs-element bestaat uit een of meerdere kostenparameter(s), de ingrediënten voor de bouwsteen.



Bij elk van de kostprijs-elementen geven we in de navolgende paragrafen een beschrijving van de kostenparameters en parameterwaarden die in het onderzoek zijn toegepast op basis van de door ons geraadpleegde bronnen.

De kern van ons kostprijsmodel is de inzet van een professional die tijd besteedt aan een inwoner, individueel of in groepsverband. Die inzet vormt de basis van het tarief. Alle overige kosten, zoals de kosten van de organisatie (overhead) en de kosten van gebouwen (zoals bij dagbesteding), zien we in dit model als een opslag op de kosten van de professional. We spreken dus steeds van opslagpercentages op de kosten van de dienstverlening in het primaire proces.

### 2.1 Loonkosten primair proces

Parameter	Omschrijving
Maandsalaris & Inschaling	Dit betreft de functiemix van personeel in de directe ondersteuning. Hierbij kan een combinatie worden gemaakt van verschillende Cao's en opleidingsniveaus.
Opslagen Loonkosten	Hierbij gaat het om reguliere opslagen op het salaris bij de gekozen functiemix, zoals onregelmatigheidstoeslag, vakantietoeslag en eindejaarsuitkering.
Sociale lasten	Dit betreffen de werkgeverslasten, zoals de verschillende verplichte sociale verzekeringen en werkgeversbijdrage pensioenpremie. Deze kunnen per Cao verschillen.
Personeel Niet In Loondienst (PNIL)	Dit betreft een opslag voor de meerkosten van de aanbieder voor personeel dat op basis van inhuur (tijdelijk) wordt ingezet.





### 2.1.1. Maandsalaris & Inschaling

Omdat niet elke medewerker op de hoogste trede (periodiek) binnen de schaal wordt uitbetaald, rekenen we in het tarievenonderzoek met een inschalingspercentage op basis van 83,4% van de maximale functietrede van een salarisschaal<sup>4</sup>. Dit betekent dat bij een salarisschaal met 10 treden er gerekend wordt met een gemiddeld rekensalaris van trede 8. Voor de inschaling van de KPJ (kinder- en jeugdpsychiater) gaan we uit van 100% van het maximum van de schaal voor de Algemeen Medisch Specialist (AMS) in de betreffende cao. Hieronder staan de rekensalarissen verdeeld naar opleidingsniveau

Uitgangspunt voor de kosten van het PNIL is dat het gelijk is aan de beloning inclusief alle bijbehorende opslagen voor personeel in loondienst. De meerkosten voor een zorgaanbieder is de BTW wanneer het PNIL binnen het primair proces niet rechtstreeks wordt ingehuurd. We rekenen met een gemiddelde opslag van 2% op basis van referentieonderzoeken<sup>5 6</sup>. Dit doen we bij alle producten.

Opleidingsniveau	Cao VVT, GGZ en GHZ (peildatum 31-12-2024)	Sociaal Werk (peildatum 31-12-2024)	Jeugdzorg (peildatum 31-12-2024)
MBO-2	€ 2800	€ 2908	€ 2794
MBO-3	€ 3098	€ 3294	€ 3024
MBO-4	€ 3649	€ 3774	€ 3644
HBO	€ 4004	€ 3913	€ 3900
Post-HBO	€ 4533	€ 4554	€ 4465
WO	€ 5651	€ 5224	€ 5268
WO+	€ 7033		€ 6198
WO++	€ 7453		
MS/KJP	€ 9898		

### 2.1.2. Opslagen loonkosten

Deze opslagen worden rechtstreeks uit de cao's afgeleid. De opslagen voor vakantiegeld en voor de eindejaarsuitkering zijn vastgesteld op respectievelijk 8% en 8,33% (8,96% eindejaarsuitkering voor Sociaal Werk en Jeugdzorg na correctie voor vakantietoeslag).

<sup>4</sup> [Inzicht in tarieven Wmo en jeugdzorg Fase 2 - Eindrapportage KPMG Plexus](#)

<sup>5</sup> [Rapportage Tarievenonderzoek Wmo en Jeugd Ambulant – Advies reële tarieven 2024 – Centraal Gelderland](#)

<sup>6</sup> [Opbouw tarieven Jeugd 2024 – Zorgregio Midden-IJssel/Oost-Veluwe](#)



Voor de producten waarbij personeel wordt ingezet buiten reguliere tijden dient er rekening gehouden te worden met een onregelmatigheidstoeslag. De verschillende cao's hebben een eigen regeling voor de opslag voor arbeid gedurende onregelmatige tijden (avond, nacht, zon- en feestdagen). Hierbij wordt uitgegaan van de hoogste waarde vanuit de cao's zodat alle zorgaanbieders aan de cao-afspraken kunnen voldoen.

De ORT-opslag wordt berekend over het bruto uurloon; de gehanteerde factorwaarden staan in de volgende tabel.

Tijdvak	Onregelmatigheidstoeslag
24h / 7 dagen	13,98 %
Buiten schooltijden	15,90 %
Weekend - dagdeel	37,30 %
Weekend - etmaal	38,80 %
Gezinshuizen	14,00 %

### 2.1.3. Werkgeverslasten

De opslag (sociale) werkgeverslasten is met name gebaseerd op de wettelijk verplichte percentages (prijspeil 2024)<sup>7</sup>. Deze liggen procentueel hoger dan in de opbouw van de huidige tarieven. Daarbij wordt voor de premie WW uitgegaan van gemiddeld 80% aanstelling voor onbepaalde tijd (lage premie) en 20% overige dienstbetrekkingen (hoge premie) en voor de transitievergoeding dat gemiddeld 3% van de medewerkers hier gebruik van maakt op jaarbasis.

Component (peiljaar 2024)	Opslagpercentage
Premie WAO/IVA	7,54%
Premie WW (vast)	2,11%
Premie WW (flexibel)	1,53%
Gedifferentieerde premie WGA	0,77%
ZVW premie werkgever	6,57%
Kinderopvangtoeslag	0,50%
Werkhervattingskas (gezondheidszorg)	1,22%
Transitievergoeding	0,21%
<b>Totale werkgeverslasten (gemiddeld)</b>	<b>20,45%</b>

<sup>7</sup> <https://zoek.officielebekendmakingen.nl/stcrt-2023-31686.pdf>



Daarnaast wordt er een werkgeversbijdrage pensioenpremie toegevoegd, gebaseerd op het percentage dat Pensioenfonds Zorg en Welzijn (PFZW) in 2024 toepast, rekening houdend met de franchises (deel van het salaris waarover geen premie wordt geheven i.v.m. de AOW-uitkering).

Verder hebben we rekening gehouden met het maximaal pensioengevend salaris. De pensioenpremie varieert van 6,94% tot 10%<sup>8</sup>.

Component (peiljaar 2024)	Jeugdhulp	HbH	WMO	P-wet
rekensalaris (werkgeverslasten)	€ 65.890	€ 33.950	€ 52.245	€ 54.007
OP	€ 6.460	€ 2.302	€ 4.699	€ 4.927
AP	€ 97,68	€ 17,11	€ 63,56	€ 67,97
pensioen	€ 6.557	€ 2.319	€ 4.763	€ 4.995
<b>gemiddeld pensioenpercentage</b>	<b>10,00%</b>	<b>6,94%</b>	<b>9,12%</b>	<b>9,25%</b>

## 2.2 Opslag directe en indirecte kosten (overhead)

Dit betreffen de benodigde kosten vanuit de organisatie ter ondersteuning van het primair proces. Diverse onderzoeken laten zien dat er in de praktijk grote verschillen voorkomen. Deze verschillen, zowel tussen de verschillende branches als tussen vergelijkbare zorgaanbieders binnen een bepaalde branche, omvatten een bandbreedte van soms wel tientallen procenten.

Naast deze grote verschillen tussen organisaties, worden in de verschillende rapporten over onderzoeken naar de feitelijke opbouw en waarde van het percentage overhead, verschillende definities gehanteerd. Toch blijkt dat de voorgestelde normen voor de meeste zorgaanbieders een passend uitgangspunt zijn, met slechts enkele zorgaanbieders die een (soms aanzienlijk) hoger percentage aangeven.

### 2.2.1. Directe kosten

Dit betreffen overige (niet personele) kosten ten behoeve van het primaire proces (voeding, hotelmatige kosten, cliënt c.q. bewoner gebonden kosten) en algemene kosten (waaronder ICT, kantoorbenodigdheden, marketing, abonnementen etc.).

Parameter	Omschrijving
Cliënt- c.q. bewoner gebonden kosten	Hierbij gaat het o.a. om kosten voor onderzoek, laboratorium, geneesmiddelen en hulpmiddelen.
Overige (niet-personele) directe kosten	Dit betreft (niet-personele) directe kosten ten behoeve van primair proces w.o. ICT, kantoorbenodigdheden, abonnementen, reis- en opleidingskosten.

<sup>8</sup> [Premies en franchises 2024 Pensioenfonds Zorg & Welzijn](#)



### 2.2.2. Indirecte kosten

Indirecte kosten, beter bekend als overhead is het geheel van kosten voor functies gericht op de sturing en ondersteuning van de medewerkers in het primaire proces.

Parameter	Omschrijving
(Personele) Overhead	Hierbij gaat het om de personele kosten van niet-cliëntgebonden functies gericht op sturing en ondersteuning van de medewerkers in het primaire proces.
(Materiele) Overhead	Dit betreft kosten van algemene aard gericht op ondersteuning van de medewerkers in het primaire proces. Denk hierbij aan kosten voor administratie, zakelijke lasten, verzekeringen, kosten voor audiovisuele apparatuur e.d..
Afschrijvingen, huur en leasing en rente	Dit betreft kosten voor o.a. afschrijving en huur van vervoersmiddelen, activa, gebouwen en financieringen.

Bij de berekening van het overheadpercentage als opslag gaan we uit van de sectorale benchmarkwaarden zoals door Berenschot onderzocht en verwerkt in de rapportage Benchmark Care 2023<sup>9</sup> en de definitieve versie rekentool Wmo 2024 in opdracht van de VNG<sup>10</sup>. Daarbij gaan we uit van 1% aandeel voor de kosten van kantoorvastgoed. Daarnaast hebben we een opslag toegevoegd van 1,5% toegevoegd voor kosten woon-werk verkeer<sup>11</sup>.

Hierdoor zien we de volgende overheadpercentages als opslag op de kosten van het uitvoerend personeel:

Categorie	GGZ	GHZ	VVT	Sociaal Werk Jeugdzorg	Hulp in de huishouding
Regulier	34,8%	27,8%	27,0%	34,8%	18,6%
w.v. opslag directe kosten	4,4%	3,7%	3,5%	4,4%	3,3%
w.v. opslag indirecte kosten	30,4%	24,1%	23,5%	30,4%	15,3%

### 2.3 Productieve uren

In het tarief dient rekening gehouden te worden met niet-declarabele activiteiten van de beroepskracht. De basis voor de productiviteit is de inzet die in contact met de cliënt wordt geleverd. Deze direct cliëntgebonden tijd is de inzet die declarabel is. Voor behandeling geldt een uitzondering; daar is zowel de directe als de indirect cliëntgebonden tijd declarabel.

<sup>9</sup> [Berenschot Benchmark Care 2023](#)

<sup>10</sup> [Definitieve versie rekentool Wmo 2024: begeleiding en HH](#)

<sup>11</sup> [Opbouw tarieven Wmo – Zorgregio Midden-IJssel/Oost-Veluwe](#)



Het aantal werkbare uren per medewerker op jaarbasis zijn de bruto beschikbare aanstellingsuren (1.878) verminderd met de feest- en verlofdagen (cao-afhankelijk), ziekteverzuim en niet-cliëntgebonden uren (zoals opleiding en algemeen overleg). De laatste zijn gebaseerd op verschillende benchmarks.

Er zijn verschillende landelijke benchmarkcijfers beschikbaar voor ziekteverzuim; het CBS en Vernet, die verzuimcijfers voor de branche bijhoudt. Wij zijn echter van mening dat dit niet per se een reële uitgangswaarde vormt. Een organisatie kan immers door middel van actief beleid invloed uitoefenen op met name het kortdurend ziekteverzuim. De organisaties die dat doen komen onder het landelijk gemiddelde van de branche uit.

Omdat het grootste deel van het ziekteverzuim (84,4%-88,9%) kortdurend is (tot 20 dagen) en 98,6% van het verzuim binnen een jaar (tot 210 dagen) hersteld is, kijken we voor de bepaling van het ziekteverzuim, naar het CBS-percentage ziekteverzuim onder de medewerkers in de regio Noord- en Midden-Limburg voor elke specifieke sector over jaar 2023<sup>12</sup>. Hierdoor wordt ook een vertekend beeld voorkomen in de cijfers als gevolg van de coronaperiode afgelopen jaren.

### *Jeugd*

In onderstaande tabel staan per leveringsvorm van een product Jeugd het aantal uren niet-cliëntgebonden tijd, indirect cliëntgebonden tijd en reistijd vermeld. Deze uren worden in mindering gebracht op de werkbare uren van een medewerker.

Omschrijving	Begeleiding bij client thuis	Begeleiding op locatie	Behandeling bij client thuis	Behandeling op locatie
Niet-cliëntgebonden tijd	170 uur	170 uur	170 uur	170 uur
Indirect cliëntgebonden tijd	125 uur	125 uur	-	-
Reistijd	150 uur	-	150 uur	-

Tot de niet-cliëntgebonden uren reken we de uren voor opleiding/intervisie, algemene administratie, algemeen overleg en pauzes. In totaal gaan we uit van 170 uur per fte per jaar (waarvan 50 uur voor opleiding/intervisie). Voor de specialistische GGZ rekenen wij met een hoger aantal uren, afhankelijk van de functiemix, zoals deze ook gebruikt zijn voor de huidige tarieven in de regio.

Voor de tijd voor cliëntgebonden dossiervorming en overleg rekenen we 125 uur bij de ambulante producten.

Wanneer de begeleiding (deels) bij de cliënt thuis wordt geleverd, heeft de medewerker te maken met reistijd. We gaan uit van de uren zoals deze ook gebruikt zijn voor de huidige tarieven in de regio. Hierbij wordt gerefereerd naar een onderzoek dat in het verleden voor de regio is uitgevoerd.

<sup>12</sup> [Dashboard Arbeidsmarkt Zorg en Welzijn \(AZWDashboard\)](#)



### Wmo

In onderstaande tabel staan per leveringsvorm van een product Wmo het aantal uren niet-cliëntgebonden tijd, indirect cliëntgebonden tijd en reistijd vermeld. Deze uren worden in mindering gebracht op de werkbare uren van een medewerker.

Omschrijving	Hulp bij Huishouden	Ondersteuning bij client thuis	Ondersteuning op locatie aanbieder
Niet-cliëntgebonden tijd	53 uur	185 uur	185 uur
Reistijd	35 uur	90 uur	-

Vanuit referentie-onderzoek blijkt dat het aantal uren voor niet-cliëntgebonden tijd naar beneden bijgesteld dient te worden en de uren reistijd naar boven. Aanbieders en gemeenten zijn akkoord met deze opbouw van de productieve uren van de huidige producten en aangezien het een verlenging betreft is ons advies om deze opbouw te handhaven.

Tot de niet-cliëntgebonden uren reken we de uren voor opleiding/intervisie, algemene administratie, algemeen overleg en pauzes. Hierbij is rekening gehouden met 2% scholingsuren zoals in de cao VVT is afgesproken.

Wanneer de ondersteuning (deels) bij de cliënt thuis wordt geleverd, heeft de medewerker te maken met reistijd. We gaan uit van de uren zoals deze ook gebruikt zijn voor de huidige tarieven in de regio.

### 2.4 Vaste kosten

De hoogte van de terrein en gebouw gebonden kosten leiden we af uit de NZa-tarieven voor de normatieve huisvestingscomponent (NHC) en de normatieve inventariscomponent (NIC). De kosten voor voeding en hotelmatige diensten zijn afgeleid vanuit het onderzoek naar de langdurige zorg door KPMG<sup>13</sup>.

Parameter	Omschrijving
Terrein en gebouw gebonden kosten	Hierbij gaat het om de kosten die worden gemaakt voor onderhoud w.o. de dotaties voor groot onderhoud en GWL.
Kosten van voeding	Dit betreffen de materiele kosten die verband houden met de bereiding en vertrekking van maaltijden en andere voedingsproducten.
Kosten van hotelmatige diensten	Hierbij gaat het om de materiele kosten die aan de hotelfunctie van de aanbieder kan worden toegerekend, met uitzondering van de kosten van voeding.

<sup>13</sup> [Kostenonderzoek langdurige zorg 2018](#)



#### **2.4.1. Locatiekosten**

De hoogte van de kosten van een locatie bij de inzet op een groep zijn afgeleid van de NHC en NIC tarieven dagbesteding onder de Wlz (prijspeil 2024) voor de producten VG Licht (VG1-VG4) en GGZ Wonen 1 met een tarief van € 8,- euro per dagdeel. In tegenstelling tot de opbouw van de huidige tarieven komt nog een bedrag van € 7,- euro per dagdeel ter dekking van de materiele kosten van de locatie. Dit betreft de dekking van locatie specifieke materiele kosten die niet al verdisconteerd zijn in de opslag voor overhead waaronder materialen, benodigdheden en schoonmaak.

De hoogte van deze component hebben we bepaald door de dekking van de materiele kosten voor dagbesteding in de Wlz te verrekenen met de opslag voor de materiele kosten voor overhead. Dit in tegenstelling tot de huidige tariefopbouw waarin een vergoeding voor de locatie-specifieke materiele kosten niet zit verrekend.

#### **2.4.2. Voeding- en hotelmatige diensten**

De kosten van de hotelmatige voorzieningen leiden we af uit de uitkomsten van het KPMG-kostenonderzoek Wlz<sup>14</sup>. Dit betreffen onder andere hotelmatige kosten en energiekosten. Voor de hotelmatige voorzieningen gebruiken we de middelste GGZ B-profielen als basis. De hotelmatige kosten voor de profielen 3B en 4B bedragen gemiddeld € 21,70 per dag (prijspeil 2016). Voor de jeugdhulp prijsspeil 2024 hanteren we € 28,50 per dag (o.b.v. prijsindexcijfers materiële kosten NZa).

#### **2.4.3. Toezicht tijdens de nacht (slaapwacht)**

Voor de kosten van een slaapwacht bij de verblijfsproducten gaan we uit van de volgende uitgangspunten. De duur van een nachtdienst is 8 uur (van 23.00 – 7.00 uur). Per slaapwacht met een duur van 8 uur rekenen we een vergoeding van vier reguliere uren inzet. Daarnaast is per nacht gemiddeld één uur inzet noodzakelijk, met een gemiddelde van 47% ORT.

#### **2.4.4. Pleegzorgvergoeding en verzorgingskosten gezinshuizen (alleen Jeugdhulp – Segment 2)**

Bij pleegzorg wordt gerekend met de tariefopbouw zoals in de landelijke handreiking staat vermeld. Daarbij wordt rekening gehouden met de landelijke pleegzorgtarieven zoals door het Rijk jaarlijks worden vastgesteld. Hierbij wordt rekening gehouden met de toeslag vanuit het Rijk en een tegemoetkoming voor bijzondere kosten.

Bij gezinshuizen wordt gerekend met de tariefopbouw zoals in de landelijke handreiking staat vermeld. Daarbij wordt rekening gehouden met de bekostiging van de verzorgingskosten.

#### **2.4.5. Zak- en kleedgeld (alleen Jeugdhulp – Segment 2)**

Bij de verblijfsproducten (m.u.v. pleegzorg en logeren) wordt gerekend met een vergoeding ter dekking van zak- en kleedgeld in overeenstemming met de landelijke handreikingen. Dit zijn kosten die normaliter door de ouders gedragen worden (onderhoudsplicht); in de praktijk worden die kosten echter niet altijd betaald door de ouders.

Wij gaan hierbij uit van een gemiddelde van 12 euro (tot 12 jaar) en 84 euro (vanaf 12 jaar) per jeugdige per maand. Per jeugdige komen we dan uit op een gemiddelde van € 1,58 per dag.

<sup>14</sup> [Kostenonderzoek langdurige zorg – KPMG 2018](#)



## 2.5 Bezettingsgraad

Naar aanleiding van de norm zoals deze geldt voor het berekenen van de NHC hebben we voor de verblijfsproducten gerekend met een bezettingsgraad van 97%.

Voor de nieuw in te kopen producten Jeugd – segment 4 passen we een correctie toe voor no-show. Concreet betekent dit dat bij de producten Jeugd - Ambulante hulp rekening houden met 2% no-show en bij groepen uitgaan van een gemiddelde inzetratio inclusief no-show.

Omschrijving	Waarde
Bezettingsgraad bij verblijfsproducten (excl. pleeg- en gezinshuizen)	97% conform NHC berekening Nza
No-show bij ambulante hulp	2%
No-show bij groepen	Verdisconteerd in groepsgrootte

Bij het aanbod in groepen passen we een correctie toe op de groepsgrootte vanwege no show. Concreet betekent dit dat we het tarief berekenen op een groepsgrootte van een gemiddeld aantal personen per begeleider, waarbij al rekening is gehouden met een minimale aanwezigheid in verband met de mogelijke afwezigheid van een of enkele deelnemers.

## 2.6 Risico en Innovatie

Om de continuïteit richting cliënten en werknemers te garanderen, moet een zorgaanbieder rekening houden met (financiële) tegenvallers. Om die tegenvallers te kunnen opvangen, heeft een zorgaanbieder een weerstandsvermogen nodig. Hiertoe is een opslag voor het creëren van dergelijke buffers realistisch. Er zijn hiervoor geen landelijke richtlijnen voor wat reëel is. Bij de berekening is rekening gehouden met 2% op basis van referentieonderzoek vanuit andere regio's.

Voor de innovatie achten wij het verstandig een separate vergoeding beschikbaar te stellen, buiten het tarief. Daarmee ontstaat inzicht in innovatie en kan hierop gemonitord worden.

Parameter	Waarde
Risicodragerschap	2 %
Innovatie	Innovatiefonds cf. handreiking AmvB reële prijzen

## 2.7 Vervoer

Op een uitvraag door de gemeenten aan de zorgaanbieders om inzichtelijk te maken wat de parameterwaarden zijn van vervoer is slechts door enkele zorgaanbieders input aangeleverd. Alleen de input voor het Wmo product 'eigen vervoer' geeft een representatief beeld. De ontvangen input hiervoor is naar onze mening valide om te gebruiken als product- en regio-specifieke referentie van een reëel tarief voor dit product.





Wij komen tot een modelmatige benadering van een reëel tarief voor vervoer, door aan te sluiten bij de tarieven voor vergelijkbare voorzieningen t.b.v. de dagbesteding Wlz in 2024 (zie de NZa prestatiebeschrijvingen ZPP en VPT 2024). Deze tarieven worden door de Nederlandse Zorgautoriteit (NZa) vastgesteld op basis van objectief onderzoek.

In die tarieven voor het vervoer naar dagbehandeling/dagbesteding onder de Wlz, wordt voor het gecontracteerd vervoer onderscheid gemaakt langs meerdere assen:

- a) Vervoer met middelen van de zorgaanbieder;
- b) Gecontracteerd vervoer voor kinderen/volwassenen, met/zonder rolstoel;
- c) Individueel georganiseerd vervoer;
- d) Afstand (enkele reis)

In de onderstaande tabel zijn de dagtarieven voor vervoer binnen de Wlz in 2024 in beeld gebracht:

Tabel tarieven vervoer dagbesteding/dagbehandeling per dag (2024)		Postcodeafstand tussen plaats verblijf en plaats dagbesteding*					
		0 tot 5 km	5 tot 10 km	10 tot 20 km	20 tot 30 km	30 tot 40 km	≥40 km
Gecontracteerd vervoer	Volwassen	€ 21,08	€ 21,08	€ 28,84	€ 39,78	€ 39,78	€ 55,58
Groep	Volwassen rolstoel	€ 21,08	€ 28,84	€ 39,78	€ 39,78	€ 55,58	€ 76,92
	Kind	€ 21,08	€ 28,84	€ 39,78	€ 39,78	€ 55,58	€ 76,92
	Kind rolstoel	€ 28,84	€ 28,84	€ 39,78	€ 55,58	€ 76,92	€ 113,88
Gecontracteerd vervoer Individueel		€ 28,84	€ 39,78	€ 55,58	€ 55,58	€ 76,92	€ 113,88
Eigen busje/auto instelling/ouder/vrijwilliger		€ 9,29	€ 9,29	€ 21,08	€ 28,84	€ 55,58	€ 55,58
Overige vervoermiddelen**		€ 9,29	€ 9,29	€ 9,29	€ 9,29	€ 9,29	€ 21,08

### 2.7.1. Vervoer Jeugdhulp

Voor de producten vervoer Jeugdhulp is een uitvraag gedaan onder de zorgaanbieders. Deze uitvraag is door ons geanalyseerd. Tussen de zorgaanbieders zitten grote verschillen in aantal kilometers per rit en bezettingsgraad per rit. Op basis van benchmark met referentieonderzoek is ritafstand tot 20 km gangbaar. Uitgaande van een gemiddeld tarief tot 20 km voor gecontracteerd vervoer groep kind (€ 29,90) en gecontracteerd vervoer kind rolstoel tot 30 km (€ 41,40) komt dit uit op een tarief van 35,65 per reisdag oftewel € 17,83 per reisbeweging.

### 2.7.2. Vervoer Wmo

Op basis van de uitkomsten van de uitvraag adviseren wij om de onderbouwing van het tarief voor eigen vervoer aan te passen naar 21,08 per dag. Op basis van de uitkomsten van het herijkingsonderzoek vervoer komen we met dit tarief op een bedrag van € 147,56 per cliënt per maand voor eigen vervoer, € 147,56 per cliënt per maand voor gecontracteerd vervoer en € 174,72 per cliënt per maand voor rolstoelvervoer.



### 3. Productspecifieke tarievenopbouw

#### 3.1 Jeugdhulp - segment 2 Wonen

Parameter	Pleegzorg (voltijd)	Zelfstandig wonen training	Kleinschalige woongroep	Logeren
CAO-mix	JZ: 100%	1/5 deel per cao	1/5 deel per cao	1/5 deel per cao
Funciemix	HBO: 95% WO: 5%	MBO-4: 15% HBO: 80% WO: 5%	MBO-4: 65% HBO: 30% WO: 5%	MBO-4: 90% HBO: 10%
Opslagen	0% ORT	0% ORT	15,9% ORT	38,8% ORT (etmaal) 37,3% ORT (dagdeel)
Bezettingsgraad		97%	97%	15 uur per etmaal + slaapwacht
Declarabele tijd	996 uur (53,0%)	1289 uur (68,6%)	1289 uur (68,6%)	1289 uur (etmaal) 1164 uur (dagdeel)

Parameter	Pleegzorg	Zelfstandig wonen training	Kleinschalige woongroep	Logeren
Kosten slaapwacht per etmaal per client			4 uur + 1 uur incl. 47% ORT (€ 28,22)	4 uur + 1 uur incl. 47% ORT (€ 28,22)
Kosten huisvesting en inventaris per etmaal		NHC+NIC 2024 GGZ-B 1&2 (€ 23,56)	NHC+NIC 2024 GGZ-B 1&2 (€ 23,56)	NHC+NIC 2024 GGZ-B 1&2 € 23,56 (etmaal) 8,00 (dagdeel)
Voeding & hotelmatige Diensten per etmaal		KPMG onderzoek Wlz (€ 28.50 p.d.)	KPMG onderzoek Wlz (€ 28.50 p.d.)	KPMG onderzoek Wlz a € 28.50 (etmaal) 2,50 (dagdeel)
Pleegvergoeding (incl. toeslag bij 25% van de kinderen (€ 1,16)	€ 25,96 per dag + € 1,16 (1/4*4,65)			
Bijzondere kosten per kind per dag	Handreiking pleegzorg € 1,42			
Zak- en kleedgeld per dag		€ 1,58 per dag (cf. handreiking)	€ 1,58 per dag (cf. handreiking)	
Inzetratio	1:1 (120 uur p.j.)	1:1 (6 uur p.w.)	1:1 (103 uur p.w. op 8 cliënten)	1:8 licht/midden 1:5 zwaar



Parameter	Gezinshuizen	Gezinshuisouder
Cao-mix	JZ: 100%	JZ: 100%
Functiemix	HBO: 50% WO: 50%	HBO: 100% plus 35% voor vervangingsverlof
Opslagen	0% ORT	14% ORT
Bezettingsgraad	97%	97%
Declarabele tijd	996 uur (53%)	936 uur (49,8%)
Verzorgingskosten	€ 28,54 per dag	
Zak- en kleedgeld	€ 1,58 per dag (cf. handreiking)	
Inzetratio	1:4 (1 uur GW-er en 1 uur gezinshuiswerker per week)	1:4 (fulltime)

### 3.2 Jeugdhulp - segment 3 Dagbesteding en Behandeling

Parameter	Dagbesteding - respijtzorg	Dagbesteding - naschools ondersteunend	Dagbesteding - naschools versterkend
CAO-mix	1/5 deel per cao	1/5 deel per cao	1/5 deel per cao
Functiemix	MBO-4: 90% HBO: 10%	MBO-4: 60% HBO: 35% WO: 5%	MBO-4: 47,5% HBO: 47,5% WO: 5%
Opslagen	15,9% ORT	0% ORT	0% ORT
Declarabele tijd	1164 uur (62%)	1164 uur (62%)	1164 uur (62%)
Kosten huisvesting en inventaris	NHC+NIC 2024 VG Licht 1-4 (€ 15,-)	NHC+NIC 2024 VG Licht 1-4 (€ 15,-)	NHC+NIC 2024 VG Licht 1-4 (€ 15,-)
Voeding & Hotelmatige diensten	NIBUD (€ 2,50 per dagdeel)	NIBUD (€ 2,50 per dagdeel)	NIBUD (€ 2,50 per dagdeel)
Inzetratio (incl. no-show)	1:5	1:6	1:5



Parameter	Dagbehandeling	Ontwikkelgroep	Ernstig meervoudige beperking (EMB)
CAO-mix	GGZ: 60% VVT: 10% GHZ: 10% SW. 10% JZ: 10%	1/5 deel per cao	1/5 deel per cao
Funciemix	MBO-4: 10% HBO: 75% WO: 15%	MBO-4: 45% HBO: 45% WO: 10%	MBO-4: 45% HBO: 45% WO: 10%
Opslagen	0% ORT	0% ORT	0% ORT
Declarabele tijd	1167 uur (62%)	1164 uur (62%)	1164 uur (62%)
Kosten huisvesting en inventaris	NHC+NIC 2024 VG Licht 1-4 (€ 15,-)	NHC+NIC 2024 VG Licht 1-4 (€ 15,-)	NHC+NIC 2024 VG Licht 1-4 (€ 15,-)
Voeding & Hotelmatige diensten	NIBUD (€ 2,50 per dagdeel)	NIBUD (€ 2,50 per dagdeel)	NIBUD (€ 2,50 per dagdeel)
Inzetratio (incl. no-show)	1:3	2:7	2:5

Parameter	Onderwijstoeleidende dagbesteding	Onderwijstoeleidende dagbehandeling
CAO-mix	1/5 deel per cao	GGZ: 50% JZ: 50%
Funciemix	MBO-4: 55% HBO: 40% WO: 5%	MBO-4: 20% HBO: 70% WO: 10%
Declarabele tijd	1164 uur (62%)	1164 uur (62%)
Kosten huisvesting en inventaris	NHC+NIC 2024 VG Licht 1-4 (€ 15,-)	NHC+NIC 2024 VG Licht 1-4 (€ 15,-)
Voeding & Hotelmatige diensten	NIBUD (€ 2,5 per dagdeel)	NIBUD (€ 2,5 per dagdeel)
Inzetratio (incl. no-show)	1:4	2:7



### 3.3 Jeugdhulp - segment 4 Ambulante hulp

Parameter	Ambulante hulp A	Ambulante hulp B	Ambulante hulp C
CAO-mix	1/5 deel per cao	1/5 deel per cao	1/5 deel per cao
Funciemix	MBO-4: 40% HBO: 60%	micro/reguliere aanbieder: HBO: 90% WO: 10% systeemaanbieder: HBO: 75% WO: 25%	WO: 75% WO+: 25%
No-show	2%	2%	2%
Declarabele tijd	1014 uur (54%)	1014 uur (54%)	1014 uur (54%)
Inzetratio	1:1	1:1	1:1

Parameter	Begeleiding op school A	Begeleiding op school B
CAO-mix	1/5 deel per cao	1/5 deel per cao
Funciemix	MBO-4: 95% HBO: 5%	HBO: 95% WO: 5%
Productiviteit	1014 uur (54%)	1014 uur (54%)
Inzetratio	1:1	1:1

Parameter	s-GGZ zonder inzet psychiater	s-GGZ met inzet psychiater	Medicijncontrole % consultatie psychiater
CAO-mix	GGZ: 100%	GGZ: 100%	GGZ: 100%
Funciemix	HBO+: 30% WO: 40% WO+: 20% WO++: 10%	HBO+: 30% WO: 32,5% WO+: 20% WO++: 10% KJP 7,5%	AMS/KJP: 100%
Productiviteit	1162 uur (61,9%)	1160 (61,8%)	1129 uur (60,1%)

Parameter	Diagnostiek zonder inzet psychiater	Diagnostiek met inzet psychiater	Analysefase Consultatie HBO	Analysefase Consultatie WO
CAO-mix	GGZ: 100%	GGZ: 100%	1/5 deel per cao	1/5 deel per cao
Funciemix	WO: 40% WO+: 45% WO++: 15%	WO: 18% WO+: 52% WO++: 10% AMS/KJP: 20%	micro/reguliere aanbieder: HBO: 90% WO: 10% systeemaanbieder: HBO: 75% WO: 25%	WO: 75% WO+: 25%
Declarabele tijd	1154 uur (61,4%)	1150 uur (61,2%)	1289 uur (68,6%)	1289 uur (68,6%)



### 3.4 Jeugdhulp – overige producten

Element	Parameter	Dyslexie Diagnostiek	Dyslexie Behandeling
Salaris primair proces	CAO-mix	GGZ: 100%	GGZ: 100%
	Funciemix	WO: 85% WO+: 15%	HBO: 4% WO: 86% WO+: 10%
Productiviteit	Declarabele tijd	1295 uur (69%)	1295 uur (69%)

### 3.5 Producten Wmo

Parameter	1A1 – Begeleiding complex lokaal	1A1 en 1A2 - Strategisch regionaal
CAO-mix	VVT: 25% GGZ: 25% GHZ: 25% Sociaal Werk: 25%	Herijken van Best and Final Offer zoals aangeboden aan de regio (BAFO).
Funciemix	MBO-4: 40% HBO: 60%	
Inschaling	83,4% max. trede (reguliere) schaal	
Opslagen	0% ORT	
Productiviteit	Individueel 1243 uur (66,2%)	
Inzetratio	1:1 (individueel)	



Parameter	1b. Kortdurende ondersteuning
CAO-mix	VVT: 25% GGZ: 25% GHZ: 25% Sociaal Werk: 25%
Funciemix	MBO-4: 70% HBO: 30%
Inschaling	83,4% max. trede (reguliere) schaal
Opslagen	0% ORT
Productiviteit	1243 uur (66,2%)
Inzetratio	1:1

Parameter	2a. Langdurend Dagbesteding	2a. Langdurend Begeleiding
CAO-mix	VVT: 25% GGZ: 25% GHZ: 25% Sociaal Werk: 25%	VVT: 25% GGZ: 25% GHZ: 25% Sociaal Werk: 25%
Funciemix	MBO-4: 50% HBO: 50%	MBO-4: 50% HBO: 50%
Inschaling	83,4% max. trede (reguliere) schaal	83,4% max. trede (reguliere) schaal
Opslagen	0% ORT	0% ORT
Productiviteit	1333 uur (71%)	1243 uur (66,2%)
Inzetratio	1:7	1:1
Kosten huisvesting, inventaris, voeding en hotelmatige diensten	NHC+NIC 2024 VG Licht 1-4 (€ 15,-)	
Verhouding trajectprijs	45%	55%



Parameter	2b. Ouderdomsgerelateerde Dagbesteding	2b. Ouderdomsgerelateerde Begeleiding
CAO-mix	VVT: 25% GGZ: 25% GHZ: 25% Sociaal Werk: 25%	VVT: 25% GGZ: 25% GHZ: 25% Sociaal Werk: 25%
Funciemix	MBO-3: 50% MBO-4: 50%	MBO-3: 35% MBO-4: 35% HBO: 30%
Inschaling	83,4% max. trede (reguliere) schaal	83,4% max. trede (reguliere) schaal
Opslagen	0% ORT	0% ORT
Productiviteit	1333 uur (71%)	1243 uur (66,2%)

Parameter	2b. Ouderdomsgerelateerde Dagbesteding	2b. Ouderdomsgerelateerde Begeleiding
Kosten huisvesting, inventaris, voeding en hotelmatige diensten per dagdeel	NHC+NIC 2024 VG Licht 1-4 (€ 15,-)	
Inzetratio	1:7	1:1
Verhouding trajectprijs	67%	22% 11% combitarief Dagbesteding en Begeleiding

Parameter	3a. Hulp in de huishouding
CAO-mix	HbH: 100%
Funciemix	Periodiek 5: 100%
Inschaling	93,5% max. bedrag (reguliere) schaal cf. VNG-model
Productiviteit	1423 uur (75,8%)
Reiskosten	€ 0,50 euro per uur





Parameter	Logeren
CAO-mix	VVT: 25% GGZ: 25% GHZ: 25% Sociaal Werk: 25%
Funciemix	MBO-3: 50% MBO-4: 50%
Inschaling	83,4% max. trede (reguliere) schaal
Opslagen	13,98% ORT
Inzet primair proces	13 uur inzet primair proces per etmaal
Declarabele tijd	1333 uur (71%)
Kosten huisvesting en inventaris per etmaal	NHC/NIC, voeding en hotelmatige diensten (per etmaal) verblijfscomponent niet-geïndiceerde partner vlg. Nza 2024 (€61,09)
Inzetratio	1:7

Element	Parameter	Logeren (stand-alone)
Salaris primair proces	CAO-mix	VVT: 25% GGZ: 25% GHZ: 25% Sociaal Werk: 25%
	Funciemix	MBO-3: 50% MBO-4: 50%
	Onregelmatigheidstoeslag	10,3%
Productiviteit	Declarabele tijd	1333 uur (71%)
	Inzet primair proces	13 uur per etmaal

Element	Parameter	Logeren (stand-alone)
	Kosten slaapwacht per etmaal	4 uur + 1 uur incl. 47% ORT (€ 28,22)
Vaste kosten	Kosten huisvesting en inventaris, voeding en hotelmatige diensten (per etmaal)	Verblijfskosten niet-geïndiceerde partner vlg. Nza 2024 (€ 61,09)
	Inzetratio	1:7

Parameter	Eigen vervoer
Vervoerscategorie	Categorie 1 (€ 21,08 per dag)
Aantal aanwezigheidsdagen	7 dagen per maand



Parameter	Gecontracteerd vervoer groep
Vervoerscategorie	Categorie 2 (€ 21,08 per dag)
Aantal aanwezigheidsdagen	7 dagen per maand

Parameter	Rolstoelvervoer
Vervoerscategorie	Gemiddelde van categorie 1 en categorie 2 (€ 24,96 per dag)
Aantal aanwezigheidsdagen	7 dagen per maand

### 3.6 Participatie

Parameter	Individuele toeleiding (MBO)	Individuele toeleiding (HBO)
CAO-mix	Sociaal Werk: 100%	Sociaal Werk: 100%
Functiemix	MBO-4: 100%	HBO: 100%
Inschaling	83,4% max. trede (reguliere) schaal	83,4% max. trede (reguliere) schaal
Opslagen	0% ORT	0% ORT
Productiviteit	1292 uur (68,8%)	1166 uur (68,8%)
Inzetratio	1:1	1:1

### 3.7 Beschermd wonen, Maatschappelijke Opvang, Bemoeizorg en Preventie

Parameter	BW-consortium 1		
Bruto loonkosten incl werkgeverslasten en PNIL	Per jaar		100%
Opslag voor (In-)directe kosten	% overhead		34,80%
Bezettingsgraad	% Bezettingsgraad		97%
Productiviteit	Clientgebonden uren		1.390
	Inzet direct personeel per etmaal per plaats (in uren)		1,99
Vaste kosten	Huisvestingskosten (per etmaal)	€	30,43
	Voeding (per etmaal)	€	9,19
	Hotelmatige diensten (per etmaal)	€	5,78
Risico	% opslag risico		2%



Parameter		BW-consortium 2	
Bruto loonkosten incl werkgeverslasten en PNIL	Per jaar		100%
Opslag voor (In-)directe kosten	% overhead		29,65%
Bezettingsgraad	% Bezettingsgraad		97%
Productiviteit	Clientgebonden uren		1.500
	Inzet direct personeel per etmaal per plaats (in uren)		2,43
Vaste kosten	Huisvestingskosten (per etmaal)	€	27,33
	Voeding (per etmaal)	€	13,11
	Hotelmatige diensten (per etmaal)		
Risico	% opslag risico		2%

Parameter		BW-consortium 3	
Bruto loonkosten incl werkgeverslasten en PNIL	Per jaar		100%
Opslag voor (In-)directe kosten	% overhead		34,80%
Bezettingsgraad	% Bezettingsgraad		97%
Productiviteit	Clientgebonden uren		1.368
	Inzet direct personeel per etmaal per plaats (in uren)		1,94
Vaste kosten	Huisvestingskosten (per etmaal)	€	18,86
	Voeding (per etmaal)	€	7,41
	Hotelmatige diensten (per etmaal)	€	11,14
Risico	% opslag risico		2%

#### Maatschappelijke Opvang, Bemoeizorg en Preventie

De basis voor de opbouw van reële tarieven voor Maatschappelijk Opvang, Bemoeizorg en Preventie is dat er niks inhoudelijk wijzigt ten opzichte van het aanbod dat door de zorgaanbieders is gedaan in 2021. Voor inzicht in de verschillen op kostenparameterwaarden van de tarievenopbouw uit 2021 ten opzichte van het tarievenonderzoek op basis van peiljaar 2024 verwijzen wij naar de opgeleverde verschillenanalyse tarievenonderzoek 2024 – regio Limburg-Noord.



#### 4. Tariefdifferentiatie

De AMvB reële prijzen jeugdwet beoogt dat gemeenten tarieven meer gaan differentiëren zodat specifieke kennis en expertise voor complexere zorg beschikbaar en inzetbaar blijft in de regio. Zo kunnen ook jeugdigen met complexe hulpvragen passend geholpen blijven worden. Om deze expertise in de regio te behouden, is het van belang om ook in de financiële vergoeding rekening te houden met de meerkosten die deze zorgaanbieders maken.

##### *Micro*

Zorgaanbieders die niet aangeven in aanmerking te willen komen voor het tarief voor regulier of systeemaanbieder of niet voldoen aan de criteria worden aangemerkt als micro-aanbieder. Micro-aanbieders hebben over het algemeen lagere overheadkosten als gevolg van beperkte beleidsmatige activiteiten, minder beschikbaarheid van ondersteunend personeel zoals bijv. orthopedagogen en gedragswetenschappers en over het algemeen een beperkte hoeveelheid vast personeel (weinig risico) en mogelijk een beperkt aantal opleidingsplaatsen. Differentiatie in het tarief voor micro-aanbieders wordt bewerkstelligd doordat de opslag voor de indirecte overheadkosten die 10% lager ligt dan voor reguliere aanbieders<sup>15</sup>.

##### *Regulier*

Inschrijver maakt de jaarverantwoording openbaar als reguliere zorgaanbieder als u aan tenminste twee van de criteria in onderstaande tabel heeft voldaan<sup>16</sup>:

- Waarde van activa volgens balans: ≤ € 450.000
- Netto-omzet: ≤ € 900.000
- Gemiddeld aantal werknemers: meer dan 10

##### *Systeem*

Inschrijver voldoet aan de criteria gesteld voor reguliere zorgaanbieders. Daarnaast voldoet de inschrijver aan de volgende twee criteria:

- De inschrijver levert hoog-specialistische vormen van hulp en heeft overeenkomsten voor één of meer van de volgende vormen van hulp: LTA, JeugdzorgPlus, Segment 1, Crisishulp.
- De inschrijver heeft meerdere opleidingsplekken voor (minimaal) WO-geschoolde relevante functies in de jeugdhulp.

Vanuit referentie-onderzoek<sup>17</sup> blijkt dat juist bij complexere processen en complexere cliëntcasussen er vaak meer ondersteuning nodig is vanuit bijvoorbeeld juridische zaken, administratieve ondersteuning, opleiding, communicatie, inkoop en management en secretariële ondersteuning. Het is daarom reëel dat het percentage van de opslag voor overheadfunctie hoger ligt. Differentiatie in het tarief voor systeemaanbieders wordt bewerkstelligd doordat de opslag voor de indirecte overheadkosten die 7% hoger ligt dan voor reguliere aanbieders<sup>18</sup>.

<sup>15</sup> [Opbouw reële tarieven Jeugdhulp regio Almeer – HHM – 25 februari 2022](#)

<sup>16</sup> [Verantwoordingscriteria zorgaanbieders 2025 - VWS](#)

<sup>17</sup> [Tarieven ambulante Jeugdzorg – Berenschot – 21 maart 2018](#)

<sup>18</sup> [Berekening tarieven producten Jeugd regio Noordoost-Brabant - RIOZ](#)



## 5. Toekomstbestendig indexeren

We hebben het tarievenonderzoek uitgevoerd op prijspeil 2024, gebaseerd op de laatst geldende cao's en relevante (landelijke) benchmarkonderzoeken en tarievenonderzoek in andere regio's. De adviestarieven 2024 uit het onderzoek zijn vervolgens met een reëel percentage geïndexeerd in overeenstemming met de methodiek zoals in de landelijke contractstandaarden Jeugd en Wmo is vastgelegd.

Wij adviseren de gemeenten daarmee de volgende uitgangspunten te hanteren. Voor de indexatie van het aandeel van de salariskosten, dat ongeveer 90% is, kan gebruik worden gemaakt van de OVA, zoals de overheid die vaststelt; zie hiervoor de website van de NZa (prijsindexcijfer personele kosten)<sup>19</sup>. De best bruikbare index voor de materiele kosten is volgens ons de Prijsindex Particuliere Consumptie (PPC); zie hiervoor de website van de NZa (prijsindexcijfer materiële kosten).<sup>20</sup>

De werkwijze die wij adviseren is om, voorafgaand aan het nieuwe jaar, de tarieven te indexeren op basis van de voorlopige indices zoals die gelden voor het volgende jaar.

In de voorlopige indices voor het volgende jaar waarvoor de tarieven worden bepaald, wordt het verschil opgeteld tussen de voorlopige en de definitieve indices over het lopende jaar. Omdat de adviestarieven zijn bepaald op basis van prijspeil 2024, speelt deze correctie pas vanaf 2026.

### Bijlage(n):

1. Adviestarieven onderzoek 2024 per domein - regio Limburg-Noord
2. Referentielijst

---

<sup>19</sup> [Prijsindexcijfers voor personele Kosten - NZa](#)

<sup>20</sup> [Prijsindexcijfers voor materiele Kosten - NZa](#)



### Bijlage 1. Adviestarieven onderzoek 2024 per domein - regio Limburg-Noord

#### Jeugdhulp segment 2, 3 en 4 (nieuw inkoop)

Product	Wet	Eenheid	Adviestarief 2024			Advies index tarieven 2025	Adviestarief 2025		
			micro	regulier	systeem		micro	regulier	systeem
Segment 2: Pleegzorg (voltijd)	Jeugd	Etmaal	€ 59,72	€ 62,22	€ 63,96	3,94%	€ 62,08	€ 64,67	€ 66,48
Segment 2: Pleegzorg (deeltijd)	Jeugd	Etmaal	€ 124,12	€ 129,31	€ 132,95	3,94%	€ 129,02	€ 134,41	€ 138,19
Segment 2: Gezinshuizen	Jeugd	Etmaal		€ 171,24	€ 173,05	3,94%		€ 177,99	€ 179,88
Segment 2: Zelfstandig wonen training	Jeugd	Etmaal	€ 117,04	€ 122,24	€ 125,89	3,94%	€ 121,66	€ 127,06	€ 130,86
Segment 2: Kleinschalige woon- en leefgroep	Jeugd	Etmaal	€ 232,25	€ 244,59	€ 253,24	3,94%	€ 241,41	€ 254,24	€ 263,23
Segment 2: Logeren (Licht/Midden)	Jeugd	Etmaal	€ 249,85	€ 263,77	€ 273,51	3,94%	€ 259,70	€ 274,17	€ 284,30
Segment 2: Logeren (Licht/Midden)	Jeugd	Dagdeel	€ 64,57	€ 68,64	€ 71,49	3,94%	€ 67,12	€ 71,35	€ 74,31
Segment 2: Logeren (zwaar)	Jeugd	Etmaal	€ 351,59	€ 373,86	€ 389,45	3,94%	€ 365,46	€ 388,61	€ 404,81
Segment 2: Logeren (zwaar)	Jeugd	Dagdeel	€ 94,31	€ 100,82	€ 105,38	3,94%	€ 98,03	€ 104,80	€ 109,54
Segment 3: Ontwikkelgroep	Jeugd	Dagdeel	€ 108,15	€ 115,59	€ 120,79	3,94%	€ 112,42	€ 120,15	€ 125,55
Segment 3: Ernstig meervoudig Beperking (EMB)	Jeugd	Dagdeel	€ 144,40	€ 154,82	€ 162,11	3,94%	€ 150,10	€ 160,93	€ 168,50
Segment 3: Dagbehandeling	Jeugd	Dagdeel	€ 129,64	€ 138,73	€ 145,10	3,94%	€ 134,75	€ 144,20	€ 150,82
Segment 3: Onderwijstoeleidende dagbehandeling	Jeugd	Dagdeel	€ 110,97	€ 118,46	€ 123,70	3,94%	€ 115,35	€ 123,13	€ 128,58
Segment 3: Onderwijstoeleidende dagbesteding	Jeugd	Dagdeel	€ 94,72	€ 101,05	€ 105,49	3,94%	€ 98,46	€ 105,04	€ 109,65
Segment 3: Dagbesteding naschools versterkend	Jeugd	Dagdeel	€ 64,09	€ 67,92	€ 70,59	3,94%	€ 66,62	€ 70,60	€ 73,37
Segment 3: Dagbesteding naschools ondersteunend	Jeugd	Dagdeel	€ 55,96	€ 59,12	€ 61,33	3,94%	€ 58,17	€ 61,45	€ 63,75
Segment 3: Dagbesteding respijtzorg	Jeugd	Dagdeel	€ 85,12	€ 90,67	€ 94,55	3,94%	€ 88,48	€ 94,25	€ 98,28
Segment 4: Ambulante hulp A	Jeugd	Uur	€ 89,63	€ 95,12	€ 100,17	3,94%	€ 93,17	€ 98,87	€ 104,12
Segment 4: Ambulante hulp B (micro/reguliere aanbieder)	Jeugd	Uur	€ 95,90	€ 101,77		3,94%	€ 99,68	€ 105,78	
Segment 4: Ambulante hulp B (systeemaanbieder)	Jeugd	Uur			€ 115,36	3,94%			€ 119,91
Segment 4: Ambulante hulp C	Jeugd	Uur	€ 135,74	€ 144,05	€ 154,68	3,94%	€ 141,09	€ 149,73	€ 160,78
Segment 4: S-GGZ excl. psychiater	Jeugd	Uur	€ 116,21	€ 125,52	€ 132,04	3,94%	€ 120,79	€ 130,47	€ 137,25
Segment 4: S-GGZ incl. psychiater	Jeugd	Uur	€ 123,77	€ 133,69	€ 140,63	3,94%	€ 128,65	€ 138,96	€ 146,18
Segment 4: Consultatie of medicijncontrole door psychiater	Jeugd	Uur		€ 234,99	€ 247,19	3,94%		€ 244,26	€ 256,94
Segment 4: Begeleiding op school A	Jeugd	Uur	€ 84,23	€ 91,15	€ 95,99	3,94%	€ 87,55	€ 94,74	€ 99,78
Segment 4: Begeleiding op school B	Jeugd	Uur	€ 92,31	€ 99,89	€ 105,19	3,94%	€ 95,95	€ 103,83	€ 109,34
Segment 4: Consultatie HBO	Jeugd	Uur	€ 72,46	€ 78,41	€ 87,16	3,94%	€ 75,32	€ 81,50	€ 90,60
Segment 4: Consultatie WO	Jeugd	Uur	€ 102,56	€ 110,98	€ 116,87	3,94%	€ 106,60	€ 115,36	€ 121,48
Segment 4: Diagnostiek GGZ exclusief psychiater	Jeugd	Uur	€ 132,03	€ 142,61	€ 150,02	3,94%	€ 137,24	€ 148,23	€ 155,94
Segment 4: Diagnostiek GGZ inclusief psychiater	Jeugd	Uur	€ 152,43	€ 164,64	€ 173,19	3,94%	€ 158,44	€ 171,13	€ 180,02
Vervoer Jeugdwet	Jeugd	Enkele reis	€ 17,83	€ 17,83	€ 17,83	3,94%	€ 18,53	€ 18,53	€ 18,53



### Overige producten Jeugdhulp (verlengen)

Product	Wet	Eenheid	Adviestarif 2024 micro	Adviestarif 2024 regulier	Advies index tarieven 2025	Adviestarif 2025 micro	Adviestarif 2025 regulier
Dyslexie Diagnostiek	Jeugd	Traject	€ 1.267,91	€ 1.369,51	3,94%	€ 1.317,92	€ 1.423,52
Dyslexie Behandeling	Jeugd	Traject	€ 5.681,48	€ 6.136,73	3,94%	€ 5.905,56	€ 6.378,76

### Producten Wmo (verlengen)

Product	Wet / Index	Eenheid	Adviestarif prijspeil 2024	Advies index tarieven 2025	Adviestarif 2025
<b>1a1 Begeleiding basis</b>	Wmo	jaar	€ 10.542,81	3,94%	€ 10.958,62
1a2 Dagbesteding Complex	Wmo	jaar	Maatwerk	3,94%	Maatwerk
<b>1b Ondersteuning</b>	Wmo	8 maanden	€ 3.900,08	3,94%	€ 4.053,90
2a Ondersteuning	Wmo	jaar	€ 6.941,06	3,94%	€ 7.214,82
<b>2a Dagbesteding</b>					
2b Begeleiding	Wmo	jaar	€ 7.644,46	3,94%	€ 7.945,96
<b>2b Dagbesteding</b>					
3a Hulp in de huishouding	Wmo	jaar	€ 4.267,65	3,94%	€ 4.435,97
<b>Logeren (per etmaal)</b>	Wmo	Etmaal	€ 193,92	3,94%	€ 201,57
<b>Logeren - stand-alone (per etmaal)</b>	Wmo	Etmaal	€ 222,14	3,94%	€ 230,90
Regulier vervoer - eigen vervoer (maandtarief)	Wmo	maand	€ 147,56	3,94%	€ 153,38
<b>Regulier vervoer - gecontracteerd vervoer (maandtarief)</b>	Wmo	maand	€ 147,56	3,94%	€ 153,38
Rolstoelvervoer (maand tarief)	Wmo	maand	€ 174,72	3,94%	€ 181,61

### Producten Wmo – Regionale maatwerkafspraken (verlengen)

In deze publicatieversie zijn geen maatwerkafspraken over aanbieder specifieke tarieven opgenomen.

### Producten Participatie (verlengen)

Product	Wet / Index	Eenheid	Adviestarif prijspeil 2024	Advies index tarieven 2025	Adviestarif 2025 regulier
P2 Individuele arbeidsmatige toeleiding (MBO)	Participatie	Uur	€ 76,12	3,94%	€ 79,12
P2 Individuele arbeidsmatige toeleiding (HBO)	Participatie	Uur	€ 87,43	3,94%	€ 90,88

### Producten Beschermd wonen (verlengen)

In deze publicatieversie zijn geen maatwerkafspraken over aanbieder specifieke tarieven opgenomen.

### Producten Maatschappelijke Opvang (verlengen)

In deze publicatieversie zijn geen maatwerkafspraken over aanbieder specifieke tarieven opgenomen.

### Producten Bemoeizorg (verlengen)

In deze publicatieversie zijn geen maatwerkafspraken over aanbieder specifieke tarieven opgenomen.

### Producten Preventie (verlengen)

In deze publicatieversie zijn geen maatwerkafspraken over aanbieder specifieke tarieven opgenomen.



## Bijlage 2. Referentielijst

1. [Inzicht in tarieven – Vereniging van Nederlandse gemeenten – 25 juni 2021](#)
2. [Rode draden in tarievenonderzoeken jeugdhulp – Jeugdautoriteit – juli 2024](#)
3. [Handreiking Tarifiering en inkoop Pleegzorg – Vereniging van Nederlandse Gemeenten - 2023](#)
4. [Handreiking tariefstelling gezinshuizenzorg – Vereniging van Nederlandse Gemeenten 2021](#)
5. [Handreiking kostprijsonderzoek Kleinschalige woonvoorzieningen jeugdhulp – I-sociaal domein – 5 oktober 2023](#)
6. [Kostprijzen in de Jeugdwet: de update- Berenschot – 6 april 2022](#)
7. [Opbouw tarieven Huishoudelijke Ondersteuning – HHM - april 2024](#)
8. [Protocol Dyslexie Diagnostiek en Behandeling – versie 3.0 – NKD 2021](#)
9. [Benchmark Care 2023 – Berenschot – september 2023](#)
10. [Inzicht in tarieven Wmo en jeugdzorg Fase 2- KPMG Plexus – april 2014](#)
11. [Opbouw tarieven Wmo Begeleiding 2024 – Gemeenten Midden-Limburg West/MER – HHM 22 mei 2023](#)
12. [Opbouw tarieven Wmo – Zorgregio Midden-IJssel/Oost-Veluwe – HHM 9 april 2024](#)
13. [Opbouw tarieven jeugd – Zorgregio Midden-IJssel/Oost-Veluwe – HHM 8 april 2024](#)
14. [Rapportage Tarievenonderzoek Wmo en Jeugd Ambulant- Centraal Gelderland - Transitiepartners](#)
15. [Uitkomsten kostprijsonderzoek Wmo en adviestarieven 2024 – Gemeente Helmond en de Peelgemeenten – PPRC 12-01-2024](#)
16. [Berekening tarieven 2024 – Regionale inkooporganisatie Specialistische Jeugdhulp en Specialistische hulp Wmo Regio Noord-Oost Brabant](#)
17. [Tarieven ambulante Jeugdzorg – Regio Alkmaar – Berenschot 21 maart 2018](#)
18. [Uitgangspunten tariefberekening Jeugd ambulant – West Brabant Oost – Transitiepartners 15 mei 2024](#)
19. [Tarieven Jeugdhulp 2023 – regio Alkmaar – HHM - oktober 2022](#)





Verschillenanalyse tarievenonderzoek 2024 - regio Limburg-Noord  
*in opdracht van MGR Sociaal Domein Limburg-Noord*

**Auteur**

Drs. M.J. van Heerikhuize  
20 februari 2025  
Kenmerk 20240901-MGRSDLN

Publicatieversie



### Aanleiding

In aanvulling op een onafhankelijke tariefberekening Wmo en Jeugd is gevraagd om een analyse van de gecontracteerde tariefopbouw ten opzichte van de reële product- en tariefstructuur. Dit specifiek voor de overeenkomsten die verlengd worden.

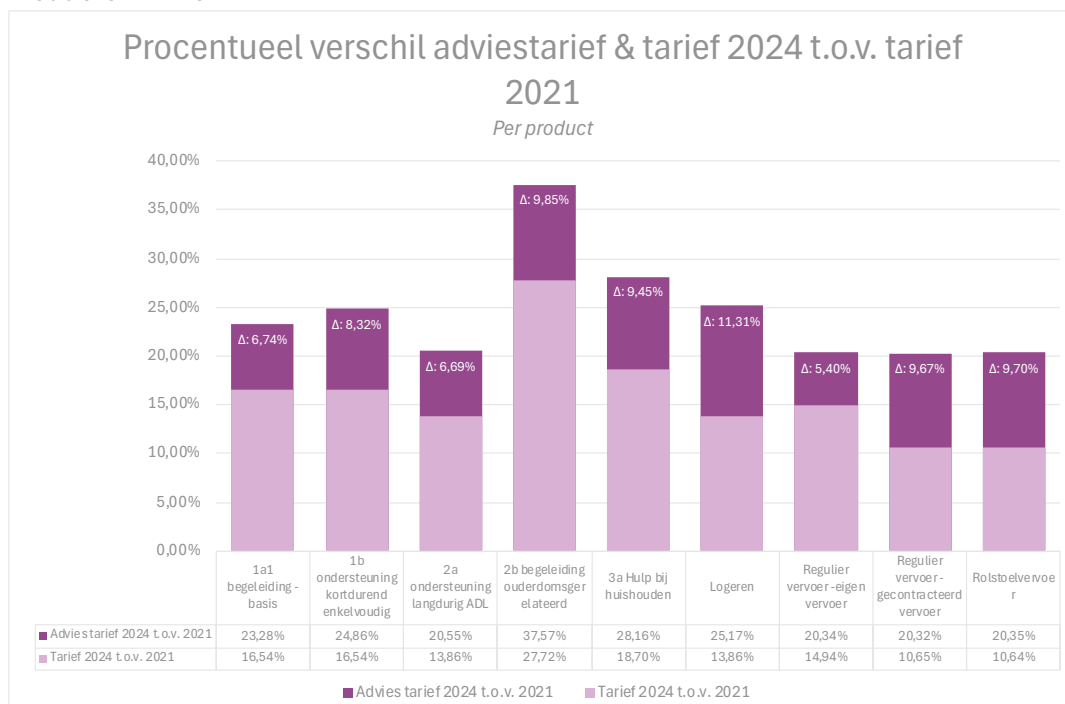
Voor de overeenkomsten die verlengd gaan worden met ingang van 1 januari 2026 verandert er niks inhoudelijk aan de huidige productstructuur. Naar aanleiding van het tarievenonderzoek zijn er wel veranderingen geconstateerd in de product- en tariefstructuur sinds 2021. Met een verschillenanalyse op de kostenparameters is inzichtelijk gemaakt wat de afwijkingen in de tariefstructuur zijn ten opzichte van de huidige tarievenopbouw.

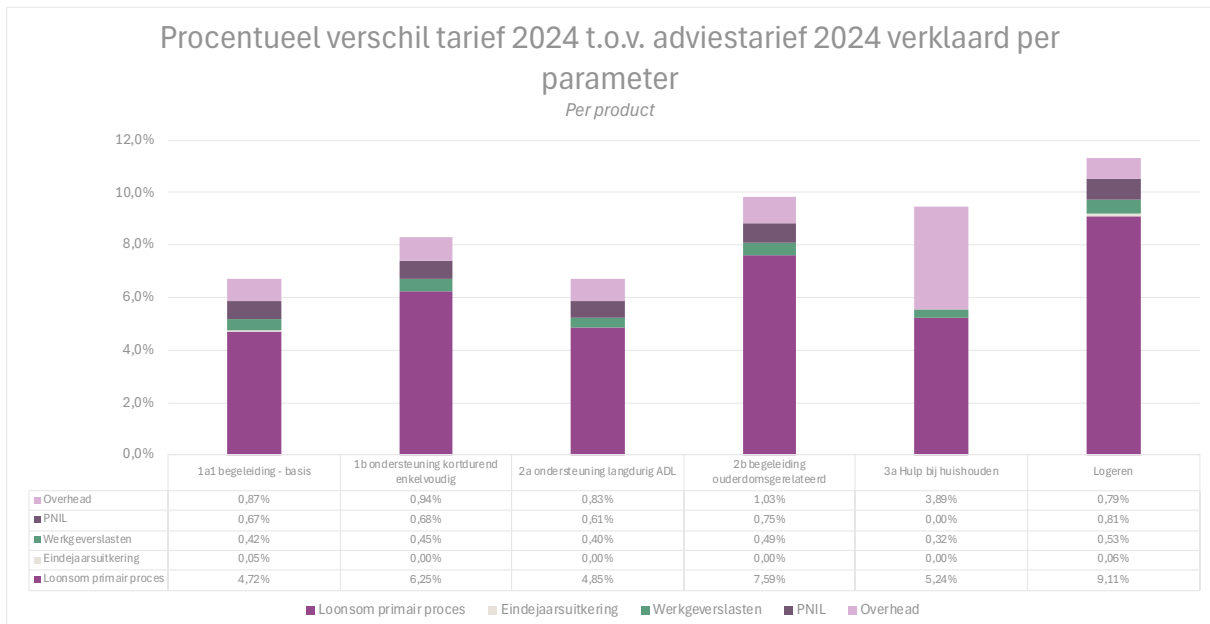
De inhoudelijke ontwikkeling van de tarieven tussen 2021 en 2024 maakt expliciet geen onderdeel uit van deze verschillenanalyse. De tariefstructuur wijkt af door herzien van cao-afspraken, sociale werkgeverslasten en werkgeversbijdrage aan de pensioenpremie, inzichten vanuit (landelijke) benchmark- en referentieonderzoek en jurisprudentie over het toepassen van de AMvB reële prijzen.

In deze analyse zal voor de producten per domein inzicht worden gegeven in de verschillen op kostenparameterwaarden van de tarievenopbouw uit 2021 ten opzichte van het tarievenonderzoek op basis van peiljaar 2024.

In de grafieken hieronder staan de procentuele tariefstijgingen van 2024 ten opzichte van 2021. In de licht paarse balk ziet u per product de procentuele tariefstijging van het overeengekomen tarief 2024 ten opzichte van reële tarief 2021. In de donkerpaarse balk ziet de procentuele stijging van het adviestarief 2024 ten opzichte van het reële tarief 2021. Het verschil in de procentuele stijging ten opzichte van 2021 wordt in een aparte grafiek nader inzichtelijk gemaakt.

### Producten Wmo





Voor de producten Wmo zit het grootste verschil in de loonsom van de medewerkers in het primair proces. De lonen zijn de afgelopen jaren sterker zijn gestegen dan de indexatie vanuit de overeenkomst heeft gecompenseerd. Deze kostenparameter veroorzaakt over de gehele lijn de grootste tariefstijging.

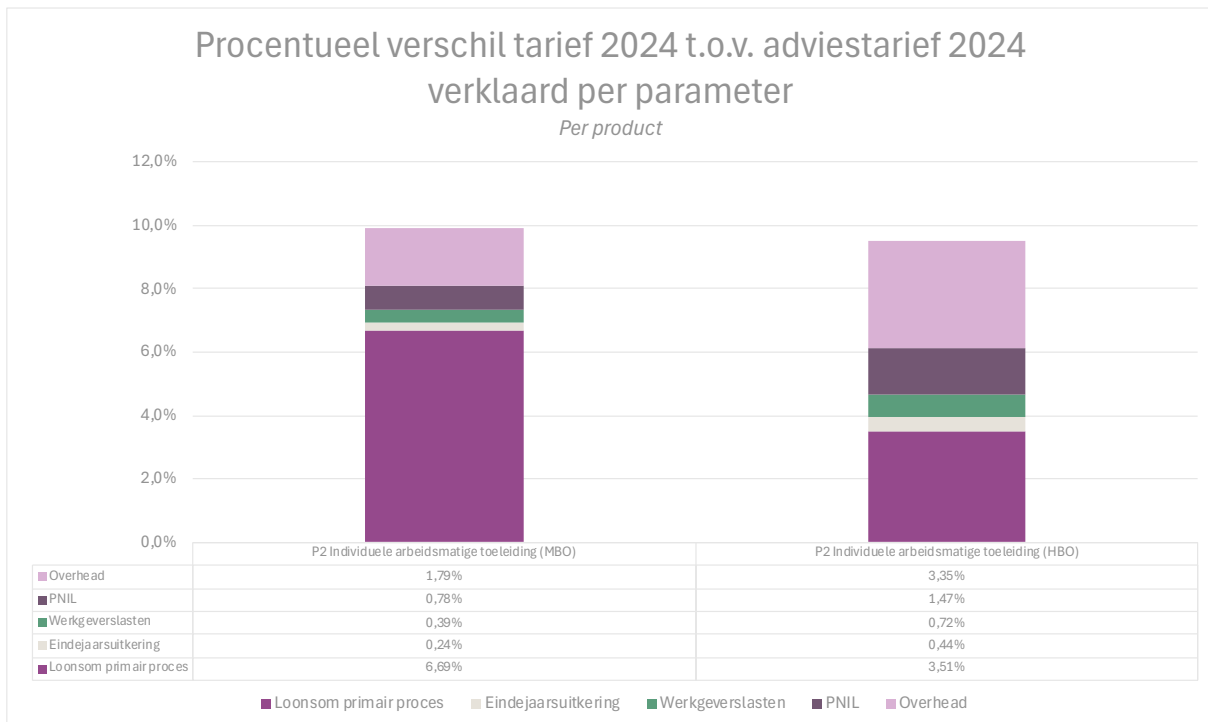
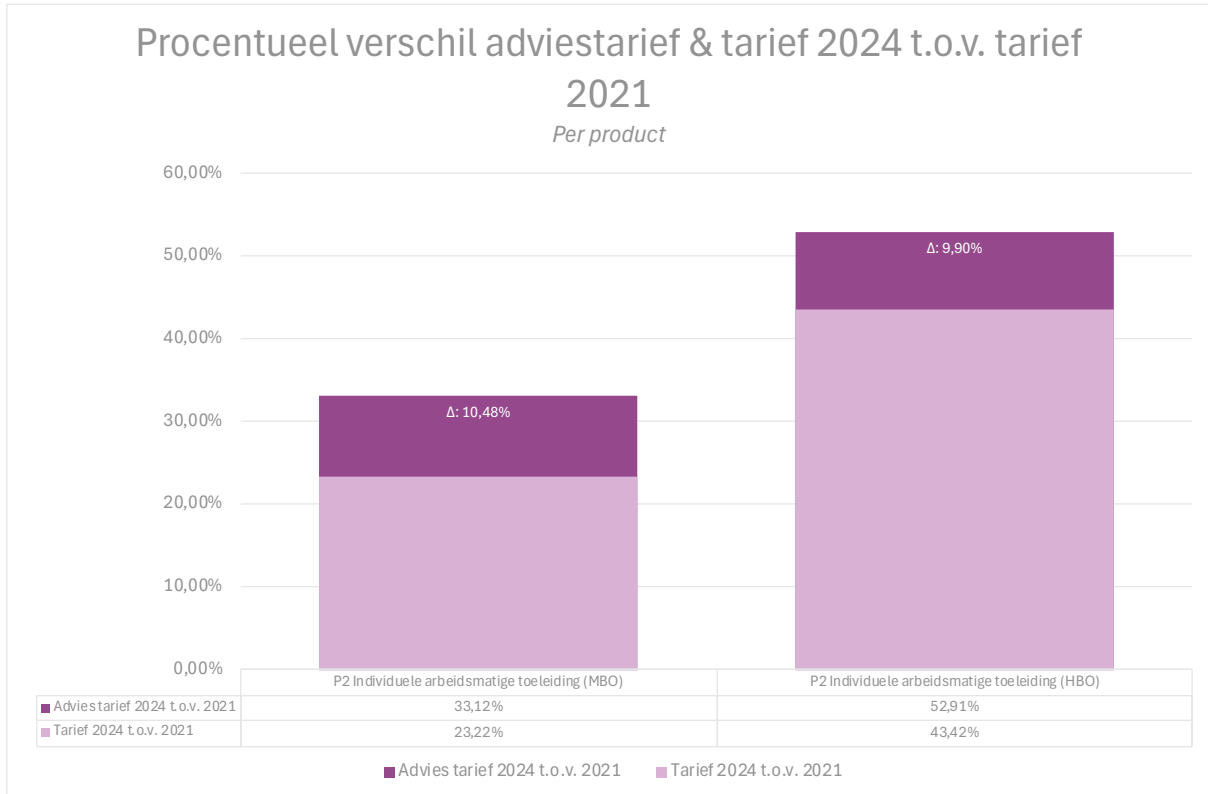
Daarnaast heeft er in de reële tarieven 2024 een correctie plaatsgevonden voor de berekening van de eindejaarsuitkering voor de cao Sociaal Werk in lijn met de cao-afspraken en zijn de (sociale) werkgeverslasten en werkgeversbijdrage pensioenpremie procentueel gestegen.

Ook wordt er in de adviestarieven van 2024 rekening gehouden met een compensatie voor de BTW op de kosten voor inhuur van personeel. Het leveren van zorg is, en daarmee de zorgaanbieders, vrijgesteld van de BTW en BTW op inhuur leidt direct tot een kostenstijging.

Tenslotte is er een stijging zichtbaar in de opslag voor Overhead. Deze stijging wordt veroorzaakt door een toename van de directe (zijnde niet-personele) kosten, waaronder reis- en opleidingskosten van de medewerkers in het primaire proces. De kosten voor overhead op de totale kosten van de zorgaanbieders vanuit de benchmark care uitgevoerd door Berenschot laat de afgelopen jaren een stabiele trend zien binnen een bandbreedte van enkele tienden-procent punt.



**Producten Participatie**





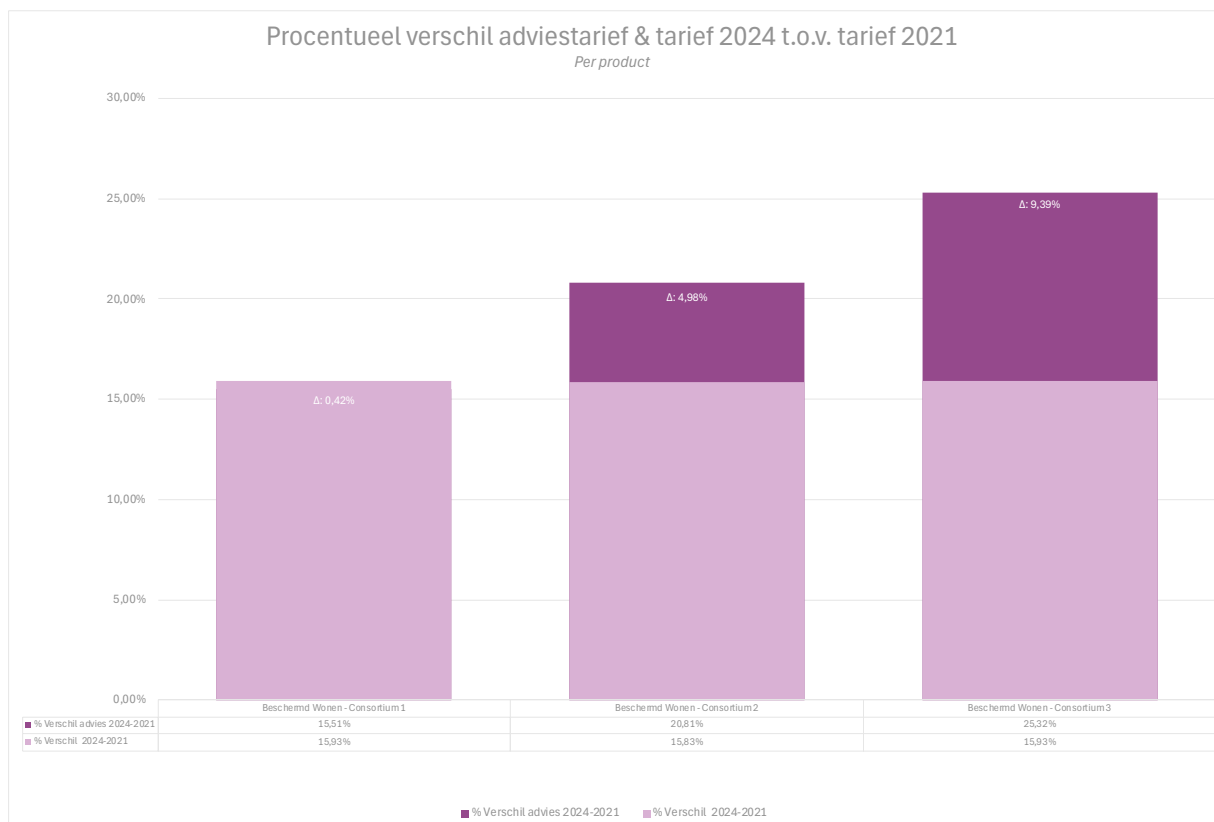
Voor de producten Participatie zit het grootste verschil in de loonsom van de medewerkers in het primair proces. De lonen zijn de afgelopen jaren sterker zijn gestegen dan de indexatie vanuit de overeenkomst heeft gecompenseerd. Deze kostenparameter veroorzaakt over de gehele lijn de grootste tariefstijging.

Daarnaast heeft er in de reële tarieven 2024 een correctie plaatsgevonden voor de berekening van de eindejaarsuitkering voor de cao Sociaal Werk in lijn met de cao-afspraken en zijn de (sociale) werkgeverslasten en werkgeversbijdrage pensioenpremie procentueel gestegen.

Ook wordt er in de adviestarieven van 2024 rekening gehouden met een compensatie voor de BTW op de kosten voor inhuur van personeel. Het leveren van zorg is, en daarmee de zorgaanbieders, vrijgesteld van de BTW en BTW op inhuur leidt direct tot een kostenstijging.

Tenslotte is er een stijging zichtbaar in de opslag voor Overhead. Deze stijging wordt veroorzaakt door een toename van de directe (zijnde niet-personele) kosten, waaronder reis- en opleidingskosten van de medewerkers in het primaire proces. De kosten voor overhead op de totale kosten van de zorgaanbieders vanuit de benchmark care uitgevoerd door Berenschot laat de afgelopen jaren een stabiele trend zien binnen een bandbreedte van enkele tienden-procent punt.

### Producten Beschermd wonen





Voor het berekenen van reële tarieven BW is, per combinatie, een uitvraag gedaan bij de zorgaanbieders om de initiële BAFO uit 2021 te herijken voor prijspeil 2024. Doordat deze methode van onderzoek afwijkt van de producten Wmo is voor het verschil in de procentuele stijging ten opzichte van 2021 geen aparte grafiek beschikbaar.

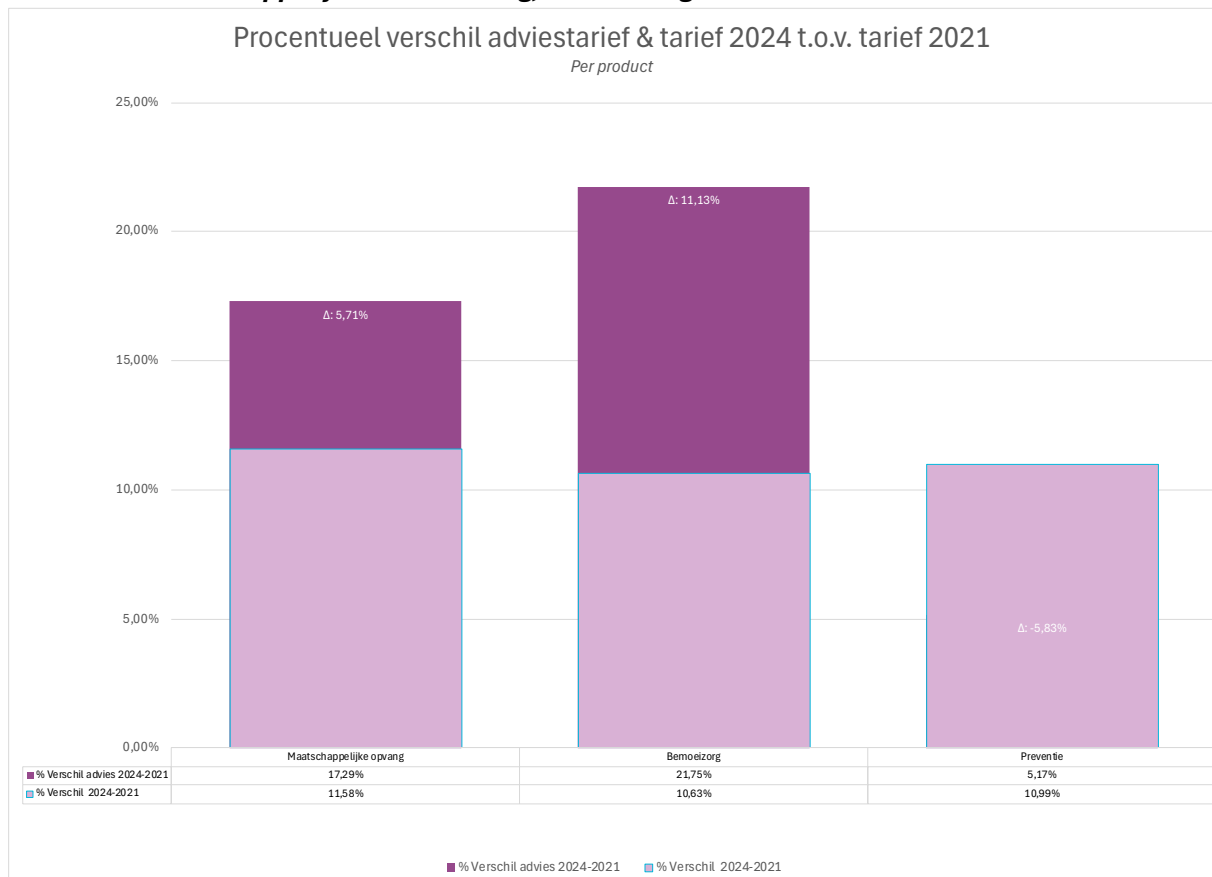
Voor elke combinatie geldt dat ze ten opzichte van 2021 gemiddeld minder loonkosten per FTE hebben voor de medewerkers in het primaire proces.

Bij consortia 2 en 3 zien we ondanks een gemiddeld lagere loonsom per FTE een stijging in de uren inzet in het primair proces per client. Voor consortium 1 zien we de uren inzet in het primaire proces dalen.

De productiviteit van de medewerkers in het primaire proces daalt ten opzichte van 2021. Dit wordt met name veroorzaakt door een hoger percentage, met name kortdurend (tot 1 jaar), ziekteverzuim.

De totale kosten voor overhead per FTE stijgen bij alle consortia. Bij consortia 1 en 3 is de opslag voor overhead per FTE gemaximeerd tot het branchegemiddelde voor de GGZ herrekend vanuit de benchmark care 2023 van Berenschot. Bij consortium 2 zijn de totale kosten voor overhead per FTE in het primair proces ook gestegen, echter blijft dit binnen marge van de benchmark.

**Producten Maatschappelijke Ontwikkeling, Bemoeizorg en Preventie**





Voor het berekenen van reële tarieven voor Bemoeizorg, Preventie en Maatschappelijk Opvang is een uitvraag gedaan bij de zorgaanbieders om de initiële BAFO uit 2021 te herijken voor prijspeil 2024. Doordat deze methode van onderzoek afwijkt van de producten Wmo is voor het verschil in de procentuele stijging ten opzichte van 2021 geen aparte grafiek beschikbaar.

Voor Bemoeizorg geldt dat de stijging wordt veroorzaakt door de loonsom van de medewerkers in het primair proces. De lonen zijn de afgelopen jaren sterker zijn gestegen dan de indexatie vanuit de overeenkomst heeft gecompenseerd.

Voor Preventie geldt dat het reële budget voor de regionale taken procentueel neer beneden kan worden bijgesteld (-5,83%). De zorgaanbieder levert op dit product zowel regionaal, als voor enkele gemeente lokaal, inzet op Preventie. De vergoeding voor de lokale opgaven zijn voor zorgaanbieder niet kostendekkend waardoor tekorten vanuit regionaal budget zijn gecompenseerd. Zorgaanbieder dient met lokale gemeenten kostendekkende afspraken te maken voor lokale opgaven waardoor regionaal budget bijgesteld kan worden.

Bij de Maatschappelijke Opvang geldt dat ze gemiddeld minder loonkosten per FTE hebben voor de medewerkers in het primaire proces dan verwacht mag worden op basis de cao-ontwikkelingen. De productiviteit van de medewerkers in het primaire proces daalt ten opzichte van 2021 waardoor de kosten per uur stijgen.

Daarnaast stijgen de sociale werkgeverslasten en overige directe (niet zijnde personele) kosten waaronder de reiskosten, en ook de kosten van de overhead ten opzichte van 2021, echter blijft dit binnen marge van de benchmark.

## Bijlage 3 – Indexatiemethodiek landelijke contractstandaarden

### Inleiding

Vanuit het onderzoek naar reële tarieven dat momenteel wordt uitgevoerd is het uitgangspunt om eenzelfde indexeringswijze te hanteren, over alle contracten heen. We constateren echter dat er verschillen zijn tussen de indexeringswijze in de huidige overeenkomsten, de indexeringswijze in de Contractstandaarden Jeugd (wordt gehanteerd bij segment 1 en gaat gehanteerd worden bij de nieuwe inkoop jeugd segment 2, 3 en 4) en de indexeringswijze in de Contractstandaarden Wmo.

#### Indexeringswijze in de huidige overeenkomsten Jeugd, Wmo, BW MO B&P, Participatie

In de huidige overeenkomsten die per 1-1-2022 zijn ingegaan wordt geïndexeerd op basis van de voorlopige OVA met een indeling in categorieën A, B en C:

*“De tarieven worden jaarlijks op 1 januari geïndexeerd.*

*a. De tarieven die in categorie A zijn ingedeeld worden geïndexeerd aan de hand van de overheidsbijdrage in de arbeidskostenontwikkeling (OVA). Het per 1 januari van het jaar T toe te passen indexcijfer wordt bepaald op basis van het voorlopige indexcijfer dat in september van het jaar T-1 wordt/is gepubliceerd.*

*b. De tarieven die in categorie B zijn ingedeeld worden geïndexeerd aan de hand van een gewogen indexcijfer: 75% OVA en 25% NZa prijsindexcijfer kapitaallasten. Het per 1 januari van het jaar T toe te passen indexcijfer wordt bepaald op basis van de voorlopige indexcijfers die in september van het jaar T-1 worden/zijn gepubliceerd. NB. In 2021 zal onderzocht worden of de verhouding 75%/25% nog actueel is; mocht daar aanleiding toe zijn zal deze verhouding aangepast worden.*

*c. De geïndexeerde tarieven worden op twee decimalen naar beneden of naar boven afgerond. Bedragen kleiner dan € \*,\*\*5 worden naar beneden afgerond en bedragen van € \*,\*\*5 of hoger worden naar boven afgerond.*

*d. De indexering per 1 januari van het jaar T wordt toegepast op het niet afgeronde tarief in het jaar T-1. “*

Deze indexeringswijze geldt op dit moment voor alle huidige overeenkomsten Jeugd, Wmo, BW MO B&P en Participatie, met uitzondering van Jeugd segment 1.

#### Indexeringswijze in de Contractstandaarden Jeugd

In de Contractstandaarden Jeugd wordt geïndexeerd op basis van het voorlopige en definitieve OVA-indexcijfer (90%) en het voorlopige en definitieve PPC-indexcijfer (10%):

#### *“Artikel 3.2: Indexering*

*3.2.1 De Gemeente past jaarlijks een indexering toe op de tarieven (inspanningsgerichte en outputgerichte uitvoeringsvariant) en op het taakgerichte budget (taakgerichte uitvoeringsvariant).*



*Deze indexering wordt berekend uit de som van het geprognosticeerde percentage voor het komende jaar (t+1) en het verschil tussen het in het voorgaande jaar (t-1) geprognosticeerde percentage voor het lopende jaar (t) en het definitieve percentage voor het lopende jaar (t). De percentages zijn verschillend voor de loonkosten en materiële kosten.*

*3.2.2 De Gemeente verhoogt of verlaagt de tarieven (inspanningsgerichte en outputgerichte uitvoeringsvariant) / het taakgerichte budget (taakgerichte uitvoeringsvariant) voor 90% op basis van het geprognosticeerde en definitieve indexcijfer Overheidsbijdrage in de Arbeidskostenontwikkeling ("OVA") voor personele kosten van het Centraal Planbureau en gepubliceerd door de Nederlandse Zorgautoriteit en voor 10% op basis van het geprognosticeerde en definitieve prijsindexcijfer particuliere consumptie (PPC) voor materiële kosten, van het Centraal Planbureau en gepubliceerd door de Nederlandse Zorgautoriteit."*

Deze indexeringswijze geldt op dit moment voor de overeenkomst Jeugd segment 1. Bij de overeenkomsten die voortkomen uit de nieuwe inkoop jeugd segment 2, 3 en 4 per 1-1-2026 gaat tevens gebruik gemaakt worden van de contractstandaarden Jeugd.

#### *Advies VNG*

Door de VNG wordt ten aanzien van indexering van de kosten Jeugdwet en Wmo in 2025 ook geadviseerd om de indexatie aan te houden in lijn met de bepalingen uit de contractstandaarden Jeugd ([Indexering kosten Jeugdwet en Wmo 2025 | VNG](#)).

#### Indexeringswijze in de Contractstandaarden Wmo

De algemene ledenvergadering (ALV) van de VNG heeft op 29 november 2024 ingestemd met de Contractstandaarden Wmo. Het akkoord van de ALV op de invoering van de contractstandaarden Wmo betekent dat de leden van de VNG zich verplichten de contractstandaarden te gebruiken.

In de Contractstandaarden Wmo is ervoor gekozen een open clause op te nemen omdat de wijze (hoogte, periodisering etc.) van indexering als randvoorwaarde nauw verbonden is aan het kernbeding-prijs. Indexering is daarom buiten de reikwijdte van deze standaardisatie gelaten:

#### *"Artikel 3.2: Indexering*

*3.2.1 De Gemeente past [periode] een indexering toe op de tarieven (inspanningsgerichte en outputgerichte uitvoeringsvariant) en op het taakgerichte budget (taakgerichte uitvoeringsvariant). Deze indexering wordt berekend uit de som van het geprognosticeerde percentage voor het komende jaar (t+1) en het verschil tussen het in het voorgaande jaar (t-1) geprognosticeerde percentage voor het lopende jaar (t) en het definitieve percentage voor het lopende jaar (t). De percentages zijn verschillend voor de loonkosten en materiële kosten.*

*3.2.2 De Gemeente verhoogt of verlaagt de tarieven (inspanningsgerichte en outputgerichte uitvoeringsvariant) / het taakgerichte budget (taakgerichte uitvoeringsvariant) voor [xx]% op basis van het geprognosticeerde en definitieve [gebruikte indexcijfer] voor personele kosten en voor [xx]% op basis van het geprognosticeerde en definitieve [gebruikte indexcijfer] voor materiële kosten."*

De contractstandaarden Wmo zijn recent vastgesteld door de ALV van de VNG. Er wordt uitgegaan van een geleidelijke implementatie, dat wil zeggen dat de standaarden in gebruik kunnen worden genomen op het moment dat er nieuwe contracten worden afgesloten. Omdat de overeenkomsten Wmo verlengd worden, wordt er op dit moment nog niet gewerkt met de open indexeringsclausule.

## **Voorstel**

### **1) Indexatie overeenkomsten vanaf 1-1-2026**

- de huidige methodiek gaat uit van indexatie o.b.v. voorlopige OVA, terwijl de methodiek o.g.v. de Contractstandaarden Jeugd en Wmo uitgaat van voorlopige OVA + nacalculatie definitieve OVA (t-1). Bij de huidige methodiek wordt dus niet het hele jaar geïndexeerd. Volgens de Contractstandaarden kan deze methodiek niet meer toegepast worden.
- er zijn aanbieders die voor zowel jeugd en Wmo een contract hebben. Een afwijkende indexatie voor hun kostenstijging is dan moeilijk uit te leggen binnen de exploitatie van de aanbieder.
- voor de component kapitaallasten wordt gebruikt gemaakt van het overzicht van NVZ. De definitie van de term kapitaallasten wijkt af van de door de NZA gepresenteerde kapitaallasten (website NZA). Bij toepassing van PPC bestaat deze discussie niet, aangezien dit een cijfer is dat via het CBS eenduidig is bepaald.
- om eenduidigheid in de contracten en richting aanbieders te bewerkstelligen, is het advies om dezelfde indexatiemethodiek te hanteren voor het contract Participatie Individueel.

Gelet op het voorgaande is het advies van de MGR om de indexatie methodiek van Wmo en Participatie gelijk te trekken met die van Jeugd conform de contractstandaarden Jeugd.

### **2) Indexatie t.b.v. berekening reële tarieven**

De reële tarieven zijn berekend op prijspeil 2024. Om tot een reëel tarief te komen op prijspeil 2026, dient er voor 2025 en 2026 een indexering te worden toegepast. Bij de voorliggende adviestarieven op prijspeil 2025 is de indexeringsmethodiek conform contractstandaarden Jeugd toegepast. Advies van de MGR is om de indexeringsmethodiek conform de contractstandaarden Jeugd te hanteren om tot een reëel tarief prijspeil 2026 te komen.

# Impactanalyses





## Impactanalyse Jeugd Segmenten 2, 3, 4.

### Aannames:

- De impactanalyse is gedaan met een behoorlijk aantal aannames, waardoor de impact-bedragen indicatief zijn en kunnen afwijken van de toekomstige realiteit. De impactanalyse is gebaseerd op de financiële realisatie van 2023 en 2024. In tegenstelling tot de afgelopen 2 jaar zal in de nieuwe contracten van 2026 worden gewerkt met bestedingsruimte, waardoor de daadwerkelijke impact van de nieuwe tarieven erg afhankelijk zal zijn van de scherpste die wordt aangebracht in het bepalen van en het sturen op de bestedingsruimte.
- De analyse is gebaseerd op de realisatie in 2023 en 2024, waar veel producten werden gefinancierd middels traject- of plekfinanciering. Voor deze producten ontbreekt inzicht in de daadwerkelijke inzet (de Q). De impact van de adviestarieven versus de huidige tarieven is bepaald door het procentuele verschil van het adviestarief 2025 en het huidige tarief 2025, en dit procentueel verschil toe te passen op de daadwerkelijk gemaakte kosten in 2023 en 2024.
- In de huidige situatie kennen we alleen Micro en Reguliere aanbieders (een reguliere heeft een jaarlijkse netto omzet groter dan 700K). In de nieuwe situatie wordt in concept uitgegaan van Micro, Regulier (netto omzet groter dan 900K) en Systeem (eisen regulier + actief in Segment 1, JZ+ of LTA). De huidige aanbieders zijn op basis van deze criteria ingedeeld als toekomstig Micro, Regulier of Systeem om zo de verwachte procentuele stijging/daling van de kosten per product per aanbieder te bepalen.
- Er is een conversietabel gebruikt om de huidige producten om te zetten naar de nieuwe producten. Sommige producten vloeien 1-op-1 door naar nieuwe producten, echter voor een groot aantal producten is dit niet het geval. Wanneer een huidig product zich in 2026 uitsplitst naar meerdere nieuwe producten, dan is de verhouding waarin dit gebeurt bepaald met een weloverwogen schatting door personen met inhoudelijke kennis van huidige en nieuwe producten.

Impact: Op basis van bovenstaande aannames is de regionale impact van de adviestarieven segmenten 2, 3, 4 ten opzichte van de huidige tarieven een stijging van zo'n 5,4 tot 5,8 miljoen euro per jaar, wat gelijk is aan een stijging van ongeveer 11,2 tot 11,7%.

Gemeente	2023		2024		Obv de procentuele verschillen tussen de adviestarieven 2025 en de huidige tarieven 2025 zou de realisatie in 2023 en 2024 met onderstaande bedragen en percentages hoger zijn geweest.		
	Realisatie	Realisatie	Stijging 2023 (euro)	Stijging 2024 (euro)	Stijging 2023 (%)	Stijging 2024 (%)	
Beesel	€ 2.587.401	€ 2.833.386	€ 294.956	€ 318.541	11,40%	11,24%	
Bergen	€ 1.861.498	€ 2.276.980	€ 229.259	€ 258.871	12,32%	11,37%	
Gennep	€ 2.620.106	€ 3.039.753	€ 327.242	€ 363.344	12,49%	11,95%	
Horst aan de Maas	€ 5.330.274	€ 5.934.180	€ 565.536	€ 553.667	10,61%	9,33%	
Peel en Maas	€ 5.373.942	€ 5.602.851	€ 615.158	€ 574.658	11,45%	10,26%	
Venlo	€ 20.184.422	€ 21.724.835	€ 2.288.020	€ 2.433.201	11,34%	11,20%	
Venray	€ 8.553.531	€ 10.179.792	€ 1.105.368	€ 1.312.681	12,92%	12,89%	
<b>Eindtotaal</b>	<b>€ 46.511.174</b>	<b>€ 51.591.777</b>	<b>€ 5.425.539</b>	<b>€ 5.814.965</b>	<b>11,67%</b>	<b>11,27%</b>	



## Impactanalyse Wmo.

### Aannames:

- De impactanalyse is gedaan met een behoorlijk aantal aannames, waardoor de impact-bedragen indicatief zijn en kunnen afwijken van de toekomstige realiteit. De impactanalyse is gebaseerd op de realisatie van 2023 en 2024.
- De analyse is gebaseerd op de realisatie in 2023 en 2024. Voor deze producten ontbreekt inzicht in de daadwerkelijke inzet (de Q). De impact van de adviestarieven versus de huidige tarieven is daarom bepaald door het procentuele verschil van het adviestarief 2025 en het huidige tarief 2025 te berekenen, en dit procentueel verschil toe te passen op de gemaakte kosten in 2023 en 2024.

**Impact:** Op basis van bovenstaande aannames is de regionale impact van de adviestarieven Wmo ten opzichte van de huidige tarieven een stijging van ongeveer 3 miljoen euro per jaar, wat gelijk is aan een stijging van ongeveer 6,2%.

Kolomlabels		Obv de procentuele verschillen tussen de adviestarieven 2025 en de huidige tarieven 2025 zou de realisatie in 2023 en 2024 met onderstaande bedragen en percentages hoger zijn geweest.				
	2023	2024				
Gemeente	Realisatie	Realisatie	Stijging 2023 (euro)	Stijging 2024 (euro)	Stijging 2023 (%)	Stijging 2024 (%)
Beesel	€ 2.308.476	€ 2.735.544	€ 141.825	€ 168.858	6,14%	6,17%
Bergen	€ 2.667.734	€ 2.795.779	€ 164.360	€ 173.549	6,16%	6,21%
Gennep	€ 3.392.447	€ 3.421.024	€ 207.754	€ 213.982	6,12%	6,25%
Horst aan de Maas	€ 7.294.939	€ 7.349.749	€ 454.212	€ 463.099	6,23%	6,30%
Peel en Maas	€ 3.223.731	€ 3.525.482	€ 192.240	€ 209.497	5,96%	5,94%
Venlo	€ 19.100.291	€ 20.713.558	€ 1.189.203	€ 1.293.647	6,23%	6,25%
Venray	€ 9.306.456	€ 10.304.425	€ 589.028	€ 657.567	6,33%	6,38%
<b>Eindtotaal</b>	<b>€ 47.294.074</b>	<b>€ 50.845.561</b>	<b>€ 2.938.621</b>	<b>€ 3.180.198</b>	<b>6,21%</b>	<b>6,25%</b>



## Impactanalyse Participatie - Individueel.

### Aannames:

- De impactanalyse is gedaan met een behoorlijk aantal aannames, waardoor de impact-bedragen indicatief zijn en kunnen afwijken van de toekomstige realiteit. De impactanalyse is gebaseerd op de realisatie van 2023 en 2024 t/m juni (de informatie over de 2e helft van 2024 moet nog aan de MGR worden aangeleverd door de gemeenten).
- De analyse is gebaseerd op de realisatie in 2023 en 2024 (t/m juni). De impact van de adviestarieven versus de huidige tarieven is daarom bepaald door het procentuele verschil van het adviestarief 2025 en het huidige uurtarief 2025 te berekenen, en dit procentueel verschil toe te passen op de gemaakte kosten in 2023 en 2024 (t/m juni).
- Voor Participatie Individueel is er een Mbo en een Hbo tarief. Voor deze producten ontbreekt inzicht in de daadwerkelijke inzet (de Q), daarom is aangenomen dat de verdeling inzet Mbo / Hbo gelijk is aan 50 / 50.

Impact: Op basis van bovenstaande aannames is de regionale impact van de adviestarieven Participatie Individueel ten opzichte van de huidige tarieven een stijging van zo'n 100K euro over anderhalf jaar, wat gelijk is aan een stijging van ongeveer 6,2%.

		Obv de procentuele verschillen tussen de adviestarieven 2025 en de huidige tarieven 2025 zou de realisatie in 2023 en 2024 (t/m juni) met onderstaande bedragen en percentages hoger zijn geweest.	
Gemeente	Realisatie 2023+2024(t/m juni)	Stijging 2023+2024(t/m juni) - dus over anderhalf jaar (euro)	Stijging 2023+2024(t/m juni) (percentage)
Beesel	€ 47.828	€ 2.945	6,16%
Bergen	€ 174.759	€ 10.761	6,16%
Horst aan de Maas	€ 43.467	€ 2.677	6,16%
Peel en Maas	€ 441.989	€ 27.217	6,16%
Venlo	€ 593.728	€ 36.561	6,16%
Venray	€ 430.156	€ 26.488	6,16%
<b>Eindtotaal</b>	<b>€ 1.731.928</b>	<b>€ 106.650</b>	<b>6,16%</b>

## Impactanalyse **Module 2 – BW, MO, B&P.**



### Aannames:

- De impactanalyse voor module 2 is redelijk eenvoudig te bepalen. Maatschappelijk Opvang, Bemoezorg en Preventie werken met lumpsum bekostiging. Hierdoor is de impact eenvoudig te bepalen door het huidige 2025-tarief te vergelijken met het 2025-advies tarief. Beschermd Wonen werkt met plektarieven per gecontracteerde combinatie, en het aantal plekken voor 2025 zijn al bepaald. Met een eenvoudige rekensom kunnen de totale kosten voor 2025 bepaald worden aan de hand van het huidige tarief, en aan de hand van het adviestarief, om zo de impact te bepalen.

Impact: Op basis van bovenstaande aannames is de regionale impact (voor de 14 gemeenten) van de adviestarieven module 2 ten opzichte van de huidige tarieven een stijging van zo'n 879K euro in 2025, wat gelijk is aan een stijging van ongeveer 3,05%.

Module 2	Aantal (plekken) 2025	Huidige tarief 2025	Advies tarief 2025	Kosten obv huidig 2025	Kosten obv advies 2025	Stijging 2025 €	Stijging 2025 %
Beschermd Wonen	290			€ 19.864.189	€ 20.367.725	€ 503.536	2,53%
Maatschappelijke opvang	-	€ 6.520.789	€ 6.827.413	€ 6.520.789	€ 6.827.413	€ 306.624	4,70%
Bemoezorg	-	€ 1.469.547	€ 1.599.858	€ 1.469.547	€ 1.599.858	€ 130.311	8,87%
Preventie	-	€ 979.697	€ 918.239	€ 979.697	€ 918.239	€ -61.458	-6,27%
<b>Totaal module 2</b>				€ 28.834.223	€ 29.713.235	€ 879.013	3,05%

## Bijlage 5 – Te verlengen overeenkomsten per 1-1-2026

### Noord-Limburg

#### Te verlengen overeenkomsten per 1-1-2026

- **Beschermd Wonen**
- **Maatschappelijke Opvang**
- **Bemoeizorg & Preventie**

Zoals tevens te lezen in [de rapportage met betrekking tot de evaluatie raamovereenkomsten BW, MO en BP](#), zijn er binnen de raamovereenkomsten BWMOB&P enkele aanbevelingen die bij kunnen dragen aan het behalen van de doelstellingen. De verbeterpunten kunnen worden ondervangen binnen de huidige overeenkomsten, mits deze goed belegd gaan worden en opgepakt wordt binnen de regio. Het advies van de MGR is om voor alle segmenten gebruik te maken van de verlengingsoptie binnen de raamovereenkomsten BWMOB&P.

- **Wmo maatwerkdiensten 1A1 t/m 2B**

In april 2024 is naar aanleiding van de [evaluatie raamovereenkomsten Wmo Maatwerkdiensten](#) geadviseerd om de overeenkomsten te verlengen en aandachtspunten binnen de overeenkomsten te ondervangen. Het advies van de MGR is om voor de segmenten 1A1, 1A2, 1B, 2A, 2B en Wmo Logeren gebruik te maken van de verlengingsoptie van drie jaar.

- **Wmo Hulp bij het Huishouden (3A HbH)**

In de [evaluatie van de raamovereenkomsten Wmo Maatwerkdiensten](#) begin 2024 zijn er vier aandachtspunten geformuleerd voor het segment Hulp bij het Huishouden. In 2025 staan deze aandachtspunten geagendeerd in het jaarplan van de RWG Wmo om hiermee verder te gaan. De impact van het tarievenonderzoek reële tarieven onderschrijft het belang van de mate van grip en sturing binnen het segment 3A. Na overleg met de RWG Wmo adviseert de MGR om de raamovereenkomst Hulp bij het huishouden te verlengen.

- **Participatie individueel**

Zoals tevens te lezen in de [rapportage met betrekking tot de evaluatie Participatie Individueel](#) zijn er enkele aandachtspunten welke binnen de bestaande overeenkomsten ondervangen kunnen worden. Het advies van de MGR is om voor de overeenkomst Participatie Individueel gebruik te maken van de verlengingsoptie van drie jaar.

- **Jeugd segment 1**

Vanuit segment 1 is er in het Strategisch Bestuurlijk Overleg (SBO) op 10 oktober 2024 tussen gemeenten en aanbieders de uitspraak gedaan om in te zetten op een verlenging van de overeenkomst met aanpassingen. Om dit proces goed vorm te geven is een plan van aanpak uitgewerkt, en binnen de samenwerking van segment 1 met elkaar geaccordeerd. De komende periode wordt er gewerkt in drie fasen; voorbereiding en analyse, afstemmen en dialoog en uiteindelijk verbeteren en vastleggen. De streefdatum voor de afronding van de laatste fase ligt op 30 juni 2025. In het SBO van 27 februari zal de uitkomst van de analyse fase wordt teruggekoppeld, waarbij ook de prioritering van de fase van afstemmen en dialoog met elkaar wordt bekrachtigd.



- **Integrale crisishulp Jeugd (ICJ)**

Op 4 december 2024 heeft een overleg plaatsgevonden met het huidige consortium aanbieders van Integrale Crisishulp Jeugd (ICJ). De inzet van dit overleg was om te bekijken of een verlenging van de overeenkomst per 1 januari 2026 mogelijk is. Op basis van een vergelijking van de input en randvoorwaarden van zowel de aanbieder als de regio is geconstateerd dat het aannemelijk is dat deze overbrugbaar zijn en niet op onoverkomelijke bezwaren stuiten, waarmee verlenging van de overeenkomst een mogelijkheid is en opnieuw contracteren derhalve niet nodig wordt geacht.

- **Jeugd Dyslexie**

#### Beëindiging overeenkomsten per 1-1-2026

- **Jeugd segment 2, 3, 4**

De regio doorloopt hiervoor momenteel een inkooptraject, waartoe is besloten door het Dagelijks Bestuur van de MGR in de vergadering van 25 april 2024. De nieuwe overeenkomsten gaan in per 1 januari 2026, met uitzondering van het contract 'Dyslexie', deze wordt verlengd met drie jaar. Het product 'vaktherapie' kan als onderdeel van een breder behandeltraject worden ingezet, maar wordt niet meer als enkelvoudig product opnieuw ingekocht.

- **Participatie collectief**

In de [evaluatie van de raamovereenkomst Participatie collectief](#) was een van de aandachtspunten de tarieven en het daadwerkelijk aantal toewijzingen in relatie tot de groepsgrootte waarop het tarief gebaseerd is. Wanneer er in het tarievenonderzoek gewerkt wordt met een kleinere groepsgrootte, naar aanleiding van het aandachtspunt, stijgt het tarief meer dan gemiddeld. Naar aanleiding hiervan is er met de RWG Participatie onderzocht of het product Participatie Collectief noodzakelijk is om binnen het aanbod te behouden. De input van de RWG Participatie is meegenomen en het advies van de MGR is om deze overeenkomst niet te verlengen, en niet opnieuw in te kopen.