

## **ALGEMENE INKOOPVOORWAARDEN GEMEENTE VENRAY 2012**



Toepasbaar bij Leveringen, Diensten en Werken

## Inhoudsopgave

I	ALGEMEEN .....	3
Artikel 1	Definities .....	3
Artikel 2	Toepasselijkheid .....	3
Artikel 3	Totstandkoming Overeenkomst .....	3
II	UITVOERING OVEREENKOMST .....	4
Artikel 4	Uitvoering, rapportage, voortgang en afstemming .....	4
Artikel 5	Informatie en kennisgevingen .....	4
Artikel 6	Kwaliteit en garantie .....	5
Artikel 7	Keuring, toetsing, acceptatietest .....	5
Artikel 8	Uitrusting en materialen .....	5
Artikel 9	Geheimhouding .....	5
Artikel 10	Intellectueel eigendom en beperkte rechten .....	6
Artikel 11	Wijziging overeenkomst .....	6
Artikel 12	Tijdstip van nakoming .....	6
Artikel 13	Toerekenbare tekortkoming .....	6
Artikel 14	Niet toerekenbare tekortkoming .....	7
Artikel 15	Aansprakelijkheid .....	7
Artikel 16	Verzekering .....	8
Artikel 17	Boete .....	8
Artikel 18	Overdraagbaarheid .....	8
Artikel 19	Rangregeling.....	9
Artikel 20	Toepasselijk recht en geschillen.....	9
III	FINANCIËLE BEPALINGEN .....	9
Artikel 21	Prijzen, meerwerk en minderwerk.....	9
Artikel 22	Facturering en betaling.....	10
IV	BEPALINGEN BETREFFENDE DE LEVERINGEN VAN ZAKEN.....	10
Artikel 23	Levering, transport en verpakking .....	10
Artikel 24	Eigendom en risico .....	11
V	BEPALINGEN BETREFFENDE VERRICHTEN VAN DIENSTEN .....	11
Artikel 25	Personeel en derden .....	11
Artikel 26	Ketenaansprakelijkheid .....	12
VI	BEPALINGEN BETREFFENDE VERRICHTEN VAN WERKEN.....	12
Artikel 27	Aanneming van Werken.....	12
VII	EINDE OVEREENKOMST.....	12
Artikel 28	Opzegging .....	12
Artikel 29	Voortdurende verplichtingen .....	12
Artikel 30	Ontbinding.....	12

## **I       ALGEMEEN**

### **Artikel 1       Definities**

In deze voorwaarden wordt verstaan onder:

Aflevering: het in bezit van de Opdrachtgever stellen van Zaken ;

Contactpersoon: de daartoe aangewezen functionaris van Opdrachtgever of Opdrachtnemer, die de contacten over de uitvoering van de Overeenkomst onderhoudt;

Dienst(en): alle andere door de Opdrachtnemer te verrichten werkzaamheden, activiteiten en/of handelingen die niet betrekking hebben op Werken of Leveringen;

Levering(en): de door Opdrachtnemer op basis van de Overeenkomst ten behoeve van Opdrachtgever te leveren Zaken waartoe ook de nodige werkzaamheden voor het aanbrengen en installeren kunnen worden gerekend;

Opdrachtgever: de gemeente Venray;

Opdrachtnemer: de (potentiële) wederpartij met wie Opdrachtgever een rechtsverhouding heeft/aangaat waarop deze Voorwaarden toepasselijk zijn;

Overeenkomst: de met betrekking tot de Prestatie tussen Opdrachtgever en de Opdrachtnemer schriftelijk vastgelegde afspraken waar deze Voorwaarden als algemene voorwaarden in de zin van afdeling 3 van titel 5 van boek 6 Burgerlijk Wetboek (BW) deel van uitmaken;

Prestatie: hetgeen Opdrachtnemer op grond van de Overeenkomst moet leveren of verrichten;

Partijen: Opdrachtnemer en Opdrachtgever;

Schriftelijk: op papier, hieronder wordt mede begrepen faxcommunicatie en e-mail. Onder schriftelijk wordt niet verstaan SMS, en overige elektronische communicatie;

Voorwaarden: deze algemene inkoopvoorwaarden;

Werk(en): het product van een geheel van bouwkundige of civieltechnische werken dat ertoe bestemd is als zodanig een economische of technische functie te vervullen;

Werkdag(en): kalenderdagen behoudens weekenden en algemeen erkende feestdagen in de zin van artikel 3 lid 1 Algemene Termijnenwet;

Zaken: door Opdrachtnemer op basis van de Overeenkomst te leveren, de voor menselijke beheersing vatbare stoffelijke objecten in de zin van art. 3:2 BW en goederen zijnde alle zaken en alle vermogensrechten in de zin van art. 3:1 BW.

### **Artikel 2       Toepasselijkheid**

- 2.1 Deze algemene inkoopvoorwaarden zijn van toepassing op de Overeenkomst, indien deze nadrukkelijk van toepassing zijn verklaard.
- 2.2 Van deze Voorwaarden kan slechts worden afgeweken, indien Partijen dit uitdrukkelijk schriftelijk met elkaar zijn overeengekomen.
- 2.3 Indien enige bepaling van deze Voorwaarden nietig is of vernietigd wordt, blijven de overige bepalingen van deze Voorwaarden volledig van kracht. Partijen zullen over de nietige of vernietigde bepalingen overleg voeren om een vervangende regeling te treffen, die qua strekking zo dicht mogelijk bij de nietige bepaling ligt.

### **Artikel 3       Totstandkoming Overeenkomst**

- 3.1 Tussen Partijen komt een Overeenkomst, of wijziging van een Overeenkomst, tot stand door schriftelijke aanvaarding van een schriftelijk aanbod, of doordat hetgeen partijen zijn overeengekomen op andere wijze door Partijen schriftelijk is bevestigd.

## **II UITVOERING OVEREENKOMST**

### **Artikel 4 Uitvoering, rapportage, voortgang en afstemming**

- 4.1 De Opdrachtnemer is volledig verantwoordelijk voor het bewaken van de voortgang in de uitvoering van de Overeenkomst. Onverminderd het bepaalde in dit artikel blijft Opdrachtnemer zelf integraal verantwoordelijk voor de uiteindelijke Prestatie.
- 4.2 Voor ieder der Partijen wordt een Contactpersoon aangewezen die de contacten over de uitvoering van de Overeenkomst onderhoudt. Indien deze niet is aangewezen dan dienen de contacten plaats te vinden tussen de namens Opdrachtgever bevoegde medewerker tot het aangaan van de Overeenkomst en de tot het aangaan van de Overeenkomst vertegenwoordigingsbevoegde van de Opdrachtnemer.
- 4.3 De Opdrachtnemer houdt de Opdrachtgever op de hoogte van de uitvoering van de Overeenkomst en geeft desgevraagd inlichtingen of laat inspecties op zijn bedrijfsterreinen of kantoren toe.
- 4.4 Op verzoek van Opdrachtgever rapporteert Opdrachtnemer over de voortgang van de uitvoering van de Overeenkomst.
- 4.5 Wanneer Opdrachtgever dit wenselijk acht, kan Opdrachtgever nadere aanwijzingen geven over de uitvoering van de Overeenkomst.
- 4.6 De Opdrachtgever verstrekt op verzoek van de Opdrachtnemer inlichtingen en gegevens voor zover die nodig zijn om de Overeenkomst naar behoren uit te voeren.
- 4.7 De Opdrachtnemer is verplicht om de Opdrachtgever direct schriftelijk in te lichten over financiële gevolgen en risico's, eventuele vertragingen in de nakoming en het optreden van omstandigheden waarmee in de Overeenkomst geen rekening is gehouden.
- 4.8 De Opdrachtnemer laat de uitvoering van de Overeenkomst geheel noch gedeeltelijk uitvoeren door derden noch draagt deze uit de Overeenkomst voortvloeiende rechten en/of plichten over aan derden, zonder voorafgaande schriftelijke goedkeuring van de Opdrachtgever.
- 4.9 De Opdrachtnemer leeft bij de uitvoering van de Overeenkomst alle van toepassing zijnde voorschriften bij of krachtens de wet na en neemt de overeenkomsten die de Opdrachtgever met derden heeft gesloten, in acht.
- 4.10 De Opdrachtnemer treedt niet op als gemachtigde van de Opdrachtgever, behoudens voor zover de Opdrachtnemer expliciet en schriftelijk is gemachtigd door de Opdrachtgever. Eventuele gevolgen die door het handelen in strijd met het voorgaande zijn ontstaan, komen geheel voor rekening en risico van de Opdrachtnemer.

### **Artikel 5 Informatie en kennisgevingen**

- 5.1 Voor zover Opdrachtnemer zich bij het uitvoeren van de Overeenkomst baseert op mededelingen of informatie afkomstig van personeel van Opdrachtgever of derden, niet zijnde de Contactpersoon van de Opdrachtgever, betracht Opdrachtnemer uiterste zorgvuldigheid. Opdrachtnemer verifieert de juistheid van mededelingen of informatie bij de Contactpersoon van Opdrachtgever, tenzij dat onder omstandigheden redelijkerwijze niet gevegd kan worden.

- 5.2 Kennisgevingen van Partijen op grond van de Overeenkomst worden schriftelijk gedaan.

## **Artikel 6 Kwaliteit en garantie**

- 6.1 De kwaliteit van een door Opdrachtnemer verrichte Prestatie voldoet tenminste aan het vereiste dat deze gelijk is aan de kwaliteit, die van een deskundig, goed en zorgvuldig handelend vakgenoot, onder gelijksoortige omstandigheden, bij een normale wijze van vakuitoefening, mag worden verwacht.
- 6.2 De Opdrachtnemer garandeert dat de geleverde Prestatie voldoet aan de Overeenkomst, aan de algemeen geldende normen en aan de voorschriften die bij of krachtens wet of verdrag gelden met betrekking tot, doch niet uitsluitend, veiligheid, gezondheid en milieu.

## **Artikel 7 Keuring, toetsing, acceptatietest**

- 7.1 Opdrachtgever is te allen tijde gerechtigd om de Prestatie te onderwerpen aan een keuring, toetsing of acceptatietest. Dit kan zowel voor, tijdens of binnen 10 Werkdagen na de Aflevering of de verrichting van de Prestatie plaatsvinden.
- 7.2 Indien Opdrachtgever een Prestatie geheel of gedeeltelijk afkeurt, zal Opdrachtgever dit na constatering van de tekortkoming schriftelijk aan Opdrachtnemer mededelen onder opgave van redenen. De kosten van de toets, keuring of acceptatietest komen in dat geval voor rekening van Opdrachtnemer.
- 7.3 Indien bij de keuring voor of na de Aflevering, de Zaken geheel of gedeeltelijk worden afgekeurd, zal Opdrachtgever dit per omgaande aan de Opdrachtnemer schriftelijk melden met opgave van redenen. De Opdrachtnemer zal binnen 10 Werkdagen zorg dragen voor herstel of vervanging van de afgekeurde Zaken. Indien de Opdrachtnemer van deze gelegenheid geen gebruik maakt dan wel er niet in slaagt naar behoren te, presteren is de Opdrachtnemer zonder nadere ingebrekestelling in verzuim.
- 7.4 Indien de Opdrachtnemer niet binnen 5 Werkdagen de afgekeurde Zaken terughaaft, heeft Opdrachtgever het recht de Zaken aan de Opdrachtnemer voor diens rekening en risico te retourneren.
- 7.5 In geval rechtens tussen partijen is komen vast te staan dat de Prestatie door Opdrachtgever ten onrechte is afgekeurd, of dat de tekortkoming niet aan Opdrachtnemer toerekenbaar is, heeft Opdrachtnemer recht op een kostendekkende vergoeding voor de ten gevolge van de afkeuring aanvullend geleverde prestaties en het geleden nadeel.

## **Artikel 8 Uitrusting en materialen**

- 8.1 De Opdrachtnemer draagt voor eigen rekening en risico zorg voor alle bij de uitvoering van de Overeenkomst te gebruiken materialen en uitrusting (waaronder gereedschappen).

## **Artikel 9 Geheimhouding**

- 9.1 Partijen verplichten zich om al wat hen bij de uitvoering van de Overeenkomst ter kennis komt en waarvan het vertrouwelijke karakter bekend is of redelijkerwijs kan worden vermoed, op generlei wijze bekend te maken - inclusief via kanalen van sociale media - of voor eigen doeleinden te gebruiken, anders dan bedoeld voor de uitvoering van de Overeenkomst.
- 9.2 Partijen verplichten de onder Partijen werkzame personen of ingeschakelde derden deze geheimhouding na te leven.

- 9.3 Partijen hebben het recht om in geval van overtreding van de voorgaande leden door de Partij en/of de voor Partijen werkzame personen en/of door Partijen ingeschakelde derden de Overeenkomst per direct op te schorten dan wel te ontbinden.

## **Artikel 10    Intellectueel eigendom en beperkte rechten**

- 10.1 Alle (aanspraken op) intellectuele eigendomsrechten (IE-rechten) met betrekking tot enig resultaat voortvloeiende uit de Overeenkomst, berusten bij de Opdrachtgever. De Opdrachtnemer draagt deze (aanspraken op) IE-rechten – voor zover nodig – om niet over aan de Opdrachtgever. De Opdrachtnemer werkt op eerste verzoek kosteloos mee aan het bewerkstelligen van de overdracht.
- 10.2 Onder resultaat als bedoeld in lid 1 van dit artikel, wordt verstaan al hetgeen in het kader van de Overeenkomst tot stand wordt gebracht ongeacht of de Opdrachtnemer daarbij gebruik maakt van enige bijdrage van de Opdrachtgever en/of derden.
- 10.3 De Opdrachtnemer doet voor zover mogelijk afstand van alle eventuele persoonlijkheidsrechten op in het kader van de Overeenkomst tot stand gebrachte auteursrechtelijke werken.
- 10.4 Tenzij schriftelijk anders is overeengekomen, behoudt of verkrijgt de Opdrachtnemer geen gebruiksrecht met betrekking tot enig resultaat van de Overeenkomst.
- 10.5 De Opdrachtgever behoudt zich uitdrukkelijk het auteursrecht voor met betrekking tot ieder in het kader van de Overeenkomst aan Opdrachtnemer openbaar gemaakt werk. De Opdrachtnemer erkent dit voorbehoud.
- 10.6 De Opdrachtnemer garandeert dat de gekochte Zaken en toebehoren alsmede de geleverde Diensten en al hetgeen daarmee gepaard gaat of daaruit resulteert vrij zijn van alle bijzondere lasten en beperkingen die het vrije gebruik daarvan door de Opdrachtgever in de weg zouden staan, zoals octrooirechten, merkrechten, modelrechten of auteursrechten en vrijwaart de Opdrachtgever tegen alle aanspraken van derden dienaangaande.
- 10.7 In het geval van aanspraken van derden stelt de Opdrachtnemer alles in het werk om in overleg met de Opdrachtgever te bewerkstelligen dat de Opdrachtgever het ongestoorde gebruik van het geleverde zal kunnen voortzetten.

## **Artikel 11    Wijziging overeenkomst**

- 11.1 De Opdrachtgever is bevoegd om de Overeenkomst schriftelijk te wijzigen en/of aan te vullen, na overeenstemming met de Opdrachtnemer over de gevolgen van de wijziging of aanvulling.
- 11.2 In het kader als bedoeld in lid 1 van dit artikel dit blijven Partijen binnen de grenzen van de redelijkheid en billijkheid.

## **Artikel 12    Tijdstip van nakoming**

- 12.1 Alle termijnen en tijdstippen waartoe Opdrachtnemer zich verbindt zijn fatale termijnen, zodat bij overschrijding van deze termijnen en tijdstippen zonder voorafgaande schriftelijke ingebrekestelling verzuim intreedt.
- 12.2 Onverminderd het bepaalde in lid 1 van dit artikel deelt Opdrachtnemer, zodra het voor hem kenbaar wordt dat hij zijn Prestatie niet binnen de afgesproken termijnen kan verrichten, dit onverwijld schriftelijk en onderbouwd aan Opdrachtgever mede.

## **Artikel 13    Toerekenbare tekortkoming**

- 13.1 Indien één van de Partijen toerekenbaar tekort schiet in de nakoming van de Overeenkomst en/of deze Voorwaarden, zendt de andere Partij een aangetekend schrijven aan de tekortkomende Partij, alvorens gebruik te maken van aan de Partij toekomende wettelijke rechten, behoudens de gevallen waarin ingebrekestelling ingevolge het Burgerlijk Wetboek achterwege kan blijven, dan wel achterwege blijft op grond van het bepaalde in deze Voorwaarden, in welke gevallen de nalatige Partij direct in verzuim verkeert.
- 13.2 Ieder der Partijen is gerechtigd de Overeenkomst met onmiddellijke ingang te ontbinden, indien de andere Partij in verzuim is, behoudens voor zover ontbinding – gelet op de omstandigheden van het geval, waaronder de ernst van het verzuim – in strijd zou zijn met de redelijkheid en billijkheid.
- 13.3 Er is geen sprake van enige toerekenbare tekortkoming zijdens de Opdrachtgever indien en voor zover de publiekrechtelijke verantwoordelijkheid noopt tot het niet verstrekken van inlichtingen en gegevens respectievelijk tot het niet verlenen van de publiekrechtelijke medewerking die nodig zou kunnen zijn voor de uitvoering van de overeenkomst.

#### **Artikel 14 Niet toerekenbare tekortkoming**

- 14.1 De Opdrachtnemer kan zich jegens de Opdrachtgever enkel op overmacht beroepen, indien de Opdrachtnemer de Opdrachtgever zo spoedig mogelijk doch uiterlijk op het moment dat de Opdrachtnemer had moeten presteren, onder overlegging van de bewijsstukken, schriftelijk van het beroep op overmacht in kennis stelt.
- 14.2 Onder overmacht wordt in ieder geval niet verstaan: gebrek aan personeel, stakingen (met uitzondering van algemene stakingen), ziekte van personeel, verlate Aflevering, verlate Prestatie, liquiditeits- of solvabiliteitsproblemen of tekortschieten van de ingeschakelde derden.

#### **Artikel 15 Aansprakelijkheid**

- 15.1 De Opdrachtnemer is aansprakelijk voor directe en indirecte schade indien zij tekortschiet in de nakoming van haar verplichtingen uit hoofde van de overeenkomst, de consequenties van dat tekortschieten en de hieruit voortvloeiende schade en kosten.
- 15.2 De in totaal in het kader van een opdracht door de Opdrachtnemer te vergoeden schade is beperkt:
- a. voor opdrachten waarvan de opdrachtsom minder bedraagt dan € 1.000.000,-: het bedrag van de schade, maar niet meer dan € 1.000.000,-;
  - b. voor opdrachten waarvan de opdrachtsom € 1.000.000,- of meer bedraagt: tot het bedrag van de schade, maar niet meer dan de opdrachtsom.
- 15.3 Aansprakelijkheid van Opdrachtnemer verval:
- a. 10 jaar na beëindiging van de met de opdracht gemoeide werkzaamheden;
  - b. voor adviesopdrachten 5 jaar na beëindiging van de met de opdracht gemoeide werkzaamheden.
- 15.4 De beperking van de geldelijke aansprakelijkheid als bedoeld in lid 2 van dit artikel, komt te vervallen in geval van opzet, grove schuld, bewuste roekeloosheid en/of schending van intellectuele eigendomsrechten aan de zijde van Opdrachtnemer of diens personeel.
- 15.5 Een overeengekomen beperking van de aansprakelijkheid (lid 4 van dit artikel daaronder begrepen) geldt niet voor zover Opdrachtnemer voor de schade boven de beperking op zijn beurt verhaal heeft op derden, verzekeraars daaronder begrepen.

- 15.6 In geval Opdrachtnemer personeel heeft gedetacheerd bij de Opdrachtgever is Opdrachtnemer aansprakelijk voor schade veroorzaakt door het gedetacheerde personeel, tenzij Opdrachtnemer kan aantonen, dat de schade is ontstaan door het opvolgen van aanwijzingen van de Opdrachtgever.
- 15.7 De Opdrachtgever is nimmer aansprakelijk voor schade die de Opdrachtnemer, zijn onderaannemer of een derde heeft geleden c.q. lijdt c.q. nog zal lijden als gevolg van een handelen of nalaten van de Opdrachtnemer of een door Opdrachtnemer ingeschakelde derde. Opdrachtnemer vrijwaart de Opdrachtgever tegen dergelijke aansprakelijkstellingen.
- 15.8 Indien de Opdrachtnemer een combinatie of een consortium is, zijn alle deelnemers aan deze combinatie of consortium hoofdelijk aansprakelijk voor alle uit de Overeenkomst voortvloeiende verplichtingen. Onder een combinatie of consortium wordt begrepen een samenwerkingsverband van twee of meer natuurlijke- en/of rechtspersonen.

#### **Artikel 16 Verzekering**

- 16.1 De Opdrachtnemer is vanaf het aangaan van de Overeenkomst afdoende verzekerd en houdt zich gedurende de uitvoering van de Overeenkomst verzekerd.
- 16.2 Eventuele verzekeringen die noodzakelijk zijn in het kader van de uitoefening van de Overeenkomst en waarover de Opdrachtnemer nog niet beschikt, sluit de Opdrachtnemer af voor tenminste de periode van de uitvoering van de Overeenkomst. Deze verplichting geldt ook indien deze verzekeringen niet worden vereist in de offerteaanvraag.
- 16.3 De Opdrachtgever krijgt op eerste verzoek inzage in de polissen van de verzekeringen van de Opdrachtnemer.

#### **Artikel 17 Boete**

- 17.1 Indien de volledige Dienst of Zaken niet binnen de overeengekomen dan wel verlengde termijn is verricht dan wel zijn geleverd, op een wijze die aan de Overeenkomst beantwoordt, is Opdrachtnemer aan Opdrachtgever een onmiddellijk opeisbare boete verschuldigd van 1% van de totale dan wel maximale prijs exclusief BTW die met de Overeenkomst is gemoeid voor elke week dat de tekortkoming voortduurt tot een maximum van 10 % daarvan. Indien nakoming anders dan door overmacht blijvend onmogelijk is geworden, is de boete onmiddellijk in haar geheel verschuldigd.
- 17.2 De boete als bedoeld in lid 1 van dit artikel komt Opdrachtgever toe, onverminderd alle andere rechten of vorderingen, daaronder mede begrepen:
- a. zijn vordering tot nakoming van de overeengekomen verplichting tot het verrichten van de Dienst of Zaken;
  - b. zijn recht op schadevergoeding.
- 17.3 De boete als bedoeld in lid 1 van dit artikel is zonder rechterlijke tussenkomst, ingebrekestelling of aanmaning direct opeisbaar.
- 17.4 De boete wordt verrekend met de door Opdrachtgever verschuldigde betalingen, ongeacht of de vordering tot betaling daarvan op een derde is overgegaan.

#### **Artikel 18 Overdraagbaarheid**

- 18.1 Vorderingen die Opdrachtnemer op Opdrachtgever heeft zijn niet overdraagbaar of vatbaar voor verpanding, tenzij Opdrachtgever daarvoor schriftelijk toestemming heeft gegeven. Deze toestemming wordt niet op onredelijke gronden geweigerd.



## **Artikel 19 Rangregeling**

- 19.1 In geval van onderlinge onverenigbaarheid geldt dat de bij de Overeenkomst schriftelijk nader overeengekomen voorwaarden prevaleren boven deze Voorwaarden.
- 19.2 De Opdrachtnemer is op de hoogte van het feit dat Opdrachtgever ook als overheid optreedt en aanvaardt de mogelijke gevolgen voor de Overeenkomst van de uitvoering of uitoefening van de op Opdrachtgever rustende verplichtingen op grond van publiekrechtelijke voorschriften of regelingen.

## **Artikel 20 Toepasselijk recht en geschillen**

- 20.1 Op alle Overeenkomsten, waarop deze Voorwaarden van toepassing zijn, is uitsluitend Nederlands recht van toepassing.
- 20.2 Geschillen betreffende de totstandkoming, de uitleg of de uitvoering van Overeenkomsten waarop deze Voorwaarden van toepassing zijn, worden voorgelegd aan de daartoe bevoegde rechter in het arrondissement waar de Opdrachtgever gevestigd is.

## **III FINANCIËLE BEPALINGEN**

### **Artikel 21 Prijzen, meerwerk en minderwerk**

- 21.1 Prijzen en tarieven (all-in) worden in Euro's exclusief BTW opgegeven en zijn vast voor de duur van de Overeenkomst. Alle kosten die met de voorbereiding en uitvoering van de overeenkomst verband houden, worden geacht in de overeengekomen prijzen en tarieven te zijn inbegrepen.
- 21.2 Voor zover de Overeenkomst tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer het in rekening brengen van meerwerk toestaat, gelden de volgende voorwaarden:
- a. wanneer duidelijk wordt dat er meerwerk zal ontstaan, brengt Opdrachtnemer Opdrachtgever hiervan onverwijld op de hoogte;
  - b. meerwerk kan slechts in rekening worden gebracht indien Opdrachtgever hiervoor voorafgaand aan het ontstaan schriftelijk goedkeuring heeft verstrekt, door een daartoe bevoegde medewerker van Opdrachtgever.
- 21.3 Indien door gewijzigde inzichten van Opdrachtgever of door wijziging van de voor de te verrichten Prestatie van belang zijnde wettelijke voorschriften de prestaties die Opdrachtnemer op grond van deze Overeenkomst moet verrichten, aantoonbaar worden verlicht dan wel verminderd, is sprake van minderwerk, dat voor verrekening in aanmerking komt. In dat geval gelden de volgende voorwaarden:
- a. indien een Partij meent dat van minderwerk sprake is, doet zij daarvan zo spoedig mogelijk schriftelijk mededeling aan de andere partij.
  - b. indien een vaste prijs is overeengekomen, bepalen partijen in onderling overleg schriftelijk het bedrag van het minderwerk, dat met de te betalen prijs zal worden verrekend.
- 21.4 Opdrachtnemer verstrekt Opdrachtgever, indien Opdrachtgever hier om verzoekt, een gespecificeerde begroting van de totaal som van de voor rekening van Opdrachtgever komende bedragen.

- 21.5 Voor zover geen vaste prijs is overeengekomen, kan de Opdrachtnemer niet meer in rekening brengen dan 110% van de voor of bij de Overeenkomst door Opdrachtnemer begrote of geschatte kosten, tenzij er sprake is van meerkosten en voldaan is aan lid 2 van dit artikel, dan wel Opdrachtgever anderszins schriftelijk, door een daartoe bevoegde medewerker heeft ingestemd met het meerdere nadat de Opdrachtnemer Opdrachtgever tijdig schriftelijk van de dreigende overschrijding op de hoogte heeft gebracht.
- 21.6 Opdrachtgever is gerechtigd de juistheid van de aan Opdrachtgever in rekening gebrachte bedragen door een door Opdrachtgever aan te wijzen onafhankelijke deskundige te laten onderzoeken, aan welk onderzoek Opdrachtnemer alle medewerking verleent. De kosten van dit onderzoek komen geheel voor rekening van Opdrachtnemer, wanneer blijkt dat de in rekening gebrachte bedragen onjuist zijn.

## **Artikel 22 Facturering en betaling**

- 22.1 Het recht op betaling ontstaat na acceptatie/goedkeuring door Opdrachtgever van de resultaten van de verrichte Dienst of geleverde Zaken en na ontvangst van de factuur daarvoor.
- 22.2 Opdrachtgever betaalt de op basis van de Overeenkomst verschuldigde bedragen binnen 30 kalenderdagen na de datum van ontvangst door de Opdrachtgever van de factuur of een gelijkwaardig verzoek tot betaling, conform artikel 4 van RICHTLIJN 2011/7/EU.
- 22.3 Op de factuur vermeldt de Opdrachtnemer;
- a. de wettelijke vereisten waaraan de factuur moet voldoen: naam, adres, postcode, woonplaats, bank/gironummer en de benodigde IBAN- en BIC-gegevens, BTW-nummer en KVK-nummer;
  - b. het factuuradres van de Opdrachtnemer;
  - c. het totale factuurbedrag in- en exclusief BTW;
  - d. omschrijving van de verrichte werkzaamheden en/of geleverde Zaken;
  - e. eventuele nadere eisen in overleg met de Opdrachtgever.
- 22.4 Opdrachtnemer verzendt de factuur naar het door Opdrachtgever aangegeven factuuradres.
- 22.5 Opdrachtgever kan de betaling van een factuur of een deel daarvan opschorten bij ondeugdelijkheid en/of redelijke twijfel omtrent de juistheid van de betreffende factuur. Dit geeft echter niet het recht aan Opdrachtnemer zijn werkzaamheden op te schorten dan wel te beëindigen. Opdrachtgever heeft tevens het recht een factuur te weigeren en/of de betaling op te schorten indien de factuur niet voldoet aan de daaraan gestelde eisen.
- 22.6 Opdrachtgever kan op grond van de Overeenkomst verschuldigde bedragen verrekenen met andere bedragen die Opdrachtnemer aan Opdrachtgever is verschuldigd. Aan Opdrachtnemer komt het recht tot verrekening niet toe.
- 22.7 Betaling door Opdrachtgever houdt op geen enkele wijze afstand van enig recht in.
- 22.8 Onverminderd het bepaalde in de artikelen 436, 479 en 720 Rv (Wetboek van burgerlijke Rechtsvordering) is het Opdrachtnemer niet toegestaan om conservatoir beslag onder de Opdrachtgever of conservatoir derdenbeslag ten laste van de Opdrachtgever te leggen.

## **IV BEPALINGEN BETREFFENDE DE LEVERINGEN VAN ZAKEN**

### **Artikel 23 Levering, transport en verpakking**

- 23.1 De Opdrachtnemer zal de Zaken leveren conform Delivered Duty Paid (DDP), volgens Incoterms 2010 dan wel de laatst geldende versie, zoals vastgesteld door de Internationale Kamer van Koophandel (ICC).
- 23.2 Levering van Zaken door Opdrachtnemer en door derden die door Opdrachtnemer zijn ingeschakeld, geschiedt voor rekening en risico van Opdrachtnemer en vindt plaats op het in de Overeenkomst genoemde tijdstip of binnen de in de Overeenkomst genoemde (leverings)termijn(en) en op de overeengekomen locatie.
- 23.3 Opdrachtnemer verpakt Zaken deugdelijk en zo milieuvriendelijk mogelijk.
- 23.4 Alle verpakking, met uitzondering van de leenemballage, wordt op het moment van Aflevering eigendom van Opdrachtgever. Opdrachtgever kan van dit recht op eigendomsverkrijging afstand doen en de Opdrachtnemer verplichten tot het op zijn kosten terugnemen van de verpakking.
- 23.5 De bij de Zaken behorende documenten, zoals certificaten, attesten, paklijsten, instructieboeken, reservedelenlijsten, onderhoudsvoorschriften e.d., maken onderdeel uit van de Prestatie. Ingeval Opdrachtnemer verzuimt deze toebehoren mee te leveren heeft Opdrachtgever het recht betaling gedeeltelijk op te schorten.
- 23.6 Bij Aflevering van Zaken verstrekt Opdrachtnemer een paklijst, waarop staan vermeld de goederenspecificatie, opdrachtnummer, de contactpersoon en het afleveradres, zonder welke Opdrachtgever gerechtigd is te weigeren de Zaken in ontvangst te nemen.
- 23.7 De Opdrachtnemer zal tenminste een garantie voor de Zaken verlenen van 12 maanden, vanaf het moment dat de Opdrachtgever de zaken accepteert. Deze garantie laat onverlet de aansprakelijkheid van de Opdrachtnemer.
- 23.8 De Opdrachtnemer garandeert dat voor een periode van tenminste vijf jaar na Aflevering van de Zaken, onderdelen van de Zaken kunnen worden geleverd.

#### **Artikel 24 Eigendom en risico**

- 24.1 Eigendom en risico van de te leveren Zaken gaan middels het ondertekenen van de begeleidende documenten over op Opdrachtgever bij Aflevering op de overeengekomen plaats, onverminderd enig recht op afkeuring, dat opdrachtgever op grond van deze Voorwaarden toekomt.
- 24.2 Bij afkeuring na Aflevering, zoals bedoeld in artikel 7, wordt de Aflevering geacht niet te hebben plaatsgevonden en blijven risico en eigendom bij de Opdrachtnemer.

### **V BEPALINGEN BETREFFENDE HET VERRICHTEN VAN DIENSTEN**

#### **Artikel 25 Personeel en derden**

- 25.1 Bij de uitvoering van de Overeenkomst kan Opdrachtnemer voor eigen rekening en risico gebruik maken van de diensten van derden nadat hij schriftelijke toestemming heeft verkregen van Opdrachtgever. Aan deze toestemming kan Opdrachtgever voorwaarden verbinden.
- 25.2 Indien gedurende de uitvoering blijkt dat het door de Opdrachtnemer ingezette personeel niet naar tevredenheid en niet conform verwachting functioneert en/of wegens omstandigheden zijn werkzaamheden niet kan voortzetten, dan heeft de Opdrachtgever recht op vervanging van het desbetreffende personeel.
- 25.3 Voorafgaand aan vervanging van ingezet personeel als bedoeld in lid 2 van dit artikel, is schriftelijke toestemming vereist van de Opdrachtgever.

- 25.4 In vervanging als bedoeld in lid 2 van dit artikel, wordt op een korte termijn – doch uiterlijk binnen 10 werkdagen – door de Opdrachtnemer voorzien. Kosten die gepaard gaan met vervanging komen voor rekening van de Opdrachtnemer.

## **Artikel 26 Ketenaansprakelijkheid**

- 26.1 Indien en voor zover van toepassing gelden in aanvulling op deze Voorwaarden de bijzondere voorwaarden van de Wet ketenaansprakelijkheid en de Verleggingsregeling (belasting toegevoegde waarde) op de Overeenkomst en dient Opdrachtnemer aan alle hieruit voortvloeiende verplichtingen te voldoen.
- 26.2 Indien Opdrachtgever aansprakelijk wordt gesteld voor loonheffingen (loonbelasting, premies volksverzekeringen, premies werknemersverzekeringen en de inkomensafhankelijke bijdrage Zorgverzekeringswet) in het kader van de Wet Ketenaansprakelijkheid en/of belasting toegevoegde waarde in het kader van de Verleggingsregeling, die door de Opdrachtnemer of door hem ingeschakelde derden niet zijn afgedragen, heeft Opdrachtgever verhaal op de Opdrachtnemer voor het gehele bedrag waarvoor Opdrachtgever aansprakelijk wordt gesteld, vermeerderd met de wettelijke rente.
- 26.3 Opdrachtgever heeft de bevoegdheid om in door haar bepaalde gevallen dat deel van de prijs dat betrekking heeft op loonheffingen als bedoeld in lid 2 van dit artikel, niet aan Opdrachtnemer te betalen, maar te voldoen via een G-rekening dan wel rechtstreeks aan de fiscus en de bedrijfsvereniging in de zin van de Wet Ketenaansprakelijkheid.

## **VI BEPALINGEN BETREFFENDE HET VERRICHTEN VAN WERKEN**

### **Artikel 27 Aanneming van Werken**

- 27.1 Voor Werken zijn alleen de artikelen 20 en 27 van deze Voorwaarden van toepassing en aanvullend de meest recente Uniforme Administratieve Voorwaarden (UAV).
- 27.2 In geval van toevoegingen of veranderingen in het overeengekomen Werk, is art. 7:755 BW van toepassing.

## **VII EINDE OVEREENKOMST**

### **Artikel 28 Opzegging**

- 28.1 De Opdrachtgever is gerechtigd de Overeenkomst op te zeggen na een opzegtermijn zoals bepaald in de Overeenkomst. Indien geen opzegtermijn in de Overeenkomst is opgenomen, kan de Opdrachtgever met inachtneming van een redelijke opzegtermijn, gelet op de duur van de Overeenkomst, de Overeenkomst opzeggen.
- 28.2 Opdrachtnemer stelt alle gegevens (schriftelijke stukken, computerbestanden, etc.) die hij in het kader van de uitvoering van de Overeenkomst onder zich heeft, na beëindiging of ontbinding van de Overeenkomst, op eerste verzoek van Opdrachtgever binnen 10 Werkdagen aan Opdrachtgever ter beschikking.

### **Artikel 29 Voortdurende verplichtingen**

- 29.1 Verplichtingen die naar hun aard bestemd zijn om ook na afloop van de Overeenkomst voort te duren, behouden nadien hun werking. Tot deze verplichtingen behoren in ieder geval (dus niet uitsluitend) de bepalingen betreffende garantie, aansprakelijkheid, geheimhouding, vrijwaring voor schending van intellectuele eigendomsrechten, geschillen en toepasselijk recht.

### **Artikel 30 Ontbinding**

- 30.1 Ieder der Partijen heeft het recht de Overeenkomst zonder rechterlijke tussenkomst en zonder ingebrekestelling geheel of gedeeltelijk met onmiddellijke ingang te ontbinden dan wel de (verdere) uitvoering van de Prestatie op te schorten indien:
- a. de andere Partij in strijd handelt met dan wel niet voldoet aan enige bepaling uit de Overeenkomst, deze algemene inkoopvoorwaarden of eisen die gesteld zijn in de documenten behorend bij de offerteaanvraag dan wel aanbesteding en zulks niet binnen 10 Werkdagen na daartoe schriftelijk in gebreke te zijn gesteld, herstelt c.q. opheft;
  - b. aan de andere Partij surséance van betaling wordt verleend;
  - c. de andere Partij in staat van faillissement wordt verklaard;
  - d. de andere Partij een besluit tot ontbinding van de rechtspersoon of onderneming heeft genomen;
  - e. de zeggenschap over de andere Partij bij een ander komt te rusten dan ten tijde van het sluiten van deze Overeenkomst;
  - f. de andere Partij fuseert, splitst of op enigerlei wijze (een deel van) zijn bedrijf overdraagt;
  - g. de andere Partij in een situatie van overmacht verkeert gedurende meer dan 10 dagen;
  - h. de Opdrachtnemer of één of meer van de onder de Opdrachtnemer werkzame personen of een met de Opdrachtnemer verbonden rechtspersoon en de onder hen werkzame personen betrokken is dan wel zijn geweest bij overleg of afspraken met andere ondernemingen op een wijze die strijdig zou kunnen zijn met bepalingen van de Mededingingswet of de artikelen 101 en 102 (voorheen artikelen 81 en 82 EG-verdrag) van het Verdrag betreffende de werking van de Europese Unie (VwEU), waaronder; prijsvorming, het afstemmen van offertes, en/of verdeling van werkzaamheden;
  - i. indien blijkt dat Opdrachtnemer in het nadeel van Opdrachtgever of van een andere overheidsinstelling prijsafspraken heeft gemaakt of andere delicten heeft begaan die duiden op een ondeugdelijke beroepsmoraliteit.
- 30.2 Elke ontbinding als bedoeld in lid 1 van dit artikel dient terstond middels een aangetekend schrijven te geschieden.
- 30.3 In geval van ontbinding door de Opdrachtgever als bedoeld in lid 1 van dit artikel is deze geen vergoeding verschuldigd aan de Opdrachtnemer voor de Prestatie(s) die niet door Opdrachtnemer zijn verricht.